

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK

Số: 129/2026/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Lắk, ngày 26 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế phối hợp thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý và phân tích dữ liệu thông qua Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;

Căn cứ Luật Giao dịch điện tử số 20/2023/QH15;

Căn cứ Luật Dữ liệu số 60/2024/QH15;

Căn cứ Luật Công nghiệp công nghệ số số 71/2025/QH15;

Căn cứ Luật Bảo vệ dữ liệu cá nhân số 91/2025/QH15;

Căn cứ Luật An ninh mạng số 116/2025/QH15;

Căn cứ Luật Chuyển đổi số số 148/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 132/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Nghị định số 269/2025/NĐ-CP của Chính phủ về phát triển đô thị thông minh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 299/TTr-SKH-CN ngày 24/9/2026;

Ủy ban nhân dân ban hành Quyết định ban hành Quy chế phối hợp thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý và phân tích dữ liệu thông qua Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý và phân tích dữ liệu thông qua Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Giao Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quyết định này.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 05 tháng 11 năm 2026.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hồ Thị Nguyên Thảo

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY CHẾ

**Phối hợp thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý và phân tích dữ liệu thông qua
Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 129/2026/QĐ-UBND)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định nguyên tắc và trách nhiệm phối hợp giữa Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk (sau đây gọi tắt là Dak Lak IOC) với các sở, ban, ngành; các cơ quan, tổ chức; Ủy ban nhân dân các xã, phường (sau đây gọi tắt là UBND cấp xã) trong việc thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý và phân tích dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, quản lý của các cơ quan, đơn vị, địa phương thông qua Dak Lak IOC.

2. Những nội dung khác không quy định tại Quy chế này thì thực hiện theo quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với các sở, ban, ngành; các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi tắt là UBND tỉnh); các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh; UBND cấp xã; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh; các tổ chức, cá nhân có liên quan tham gia phối hợp thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý và phân tích dữ liệu thông qua Dak Lak IOC.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Dak Lak IOC: Tên viết tắt của Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk; thực hiện nhiệm vụ quản trị, vận hành hệ thống công nghệ thông tin tích hợp, kết nối, thu thập, tổng hợp, phân tích, hiển thị và chia sẻ thông tin, dữ liệu từ các hệ thống thông tin, nền tảng số, cơ sở dữ liệu và các nguồn dữ liệu hợp pháp theo chức năng, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao; cung cấp

thông tin, báo cáo, cảnh báo và kết quả phân tích dữ liệu phục vụ công tác giám sát, chỉ đạo, điều hành và quản lý Nhà nước trên địa bàn tỉnh.

2. Cơ quan chủ quản đối với hệ thống công nghệ thông tin phục vụ hoạt động của Dak Lak IOC: UBND tỉnh Đắk Lắk.

3. Cơ quan được giao quản lý hệ thống công nghệ thông tin phục vụ hoạt động của Dak Lak IOC: Sở Khoa học và Công nghệ.

4. Các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh là hệ thống công nghệ thông tin bao gồm cơ sở hạ tầng, phần cứng, phần mềm, có chức năng tích hợp, kết nối, thu thập dữ liệu chuyên ngành từ các hệ thống thông tin đã được thiết lập tại các cơ quan, đơn vị; thực hiện xử lý, phân tích dữ liệu và cung cấp thông tin, báo cáo, kết quả đầu ra phục vụ yêu cầu giám sát, chỉ đạo, điều hành của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh (sau đây gọi tắt là HĐND tỉnh), UBND tỉnh, các cấp chính quyền và các cơ quan, đơn vị.

Các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh bao gồm:

- a) Giám sát, điều hành Kinh tế - Xã hội;
- b) Giám sát lĩnh vực Dịch vụ công;
- c) Phản ánh hiện trường;
- d) Giám sát, điều hành chỉ tiêu Nông nghiệp và môi trường;
- đ) Giám sát, điều hành Lĩnh vực Giáo dục;
- e) Giám sát thông tin trên môi trường mạng;
- g) Giám sát an ninh, trật tự đô thị và điều hành giao thông;
- h) Giám sát, điều hành Lĩnh vực Y tế;
- i) Giám sát xử lý văn bản điện tử;
- k) Giám sát an toàn, an ninh mạng (SOC);

5. Dữ liệu số: Là dữ liệu về sự vật, hiện tượng, sự kiện, bao gồm một hoặc kết hợp các dạng âm thanh, hình ảnh, chữ số, chữ viết, ký hiệu được thể hiện dưới dạng kỹ thuật số (sau đây gọi là dữ liệu).

6. Cấu trúc dữ liệu trao đổi: Là cấu trúc của các thông điệp dữ liệu được trao đổi giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia và các hệ thống thông tin có kết nối, tích hợp với Cơ sở dữ liệu quốc gia, được xây dựng theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, đặc tả dữ liệu và các quy định của cơ quan có thẩm quyền nhằm bảo đảm khả năng kết nối, chia sẻ và xử lý dữ liệu.

7. Dịch vụ chia sẻ dữ liệu: Là các dịch vụ cung cấp, chia sẻ dữ liệu cho cơ quan, tổ chức, cá nhân khai thác hoặc tiếp nhận dữ liệu từ các cơ quan, tổ chức, cá nhân khác thông qua các hệ thống thông tin. Trong hệ thống thông tin, dịch vụ chia sẻ dữ liệu được triển khai dưới dạng các giao diện, dịch vụ phần mềm phục vụ việc kết nối, tích hợp và trao đổi các thông điệp dữ liệu với các hệ thống thông tin bên ngoài theo các quy định, tiêu chuẩn kỹ thuật hiện hành.

8. Chia sẻ dữ liệu mặc định: Là hình thức chia sẻ dữ liệu thường xuyên giữa các cơ quan Nhà nước theo quy trình đơn giản, trong đó cơ quan Nhà nước có trách nhiệm chủ động chuẩn bị sẵn các dịch vụ chia sẻ dữ liệu, cung cấp các tập dữ liệu đã được chuẩn hóa về cấu trúc và định dạng, thực hiện chia sẻ thông qua dịch vụ chia sẻ dữ liệu để nhiều cơ quan Nhà nước khai thác, sử dụng theo quy định.

9. Chia sẻ dữ liệu theo yêu cầu đặc thù: Là hình thức chia sẻ dữ liệu cho cơ quan Nhà nước khác sử dụng theo yêu cầu riêng, áp dụng đối với các dữ liệu không được sử dụng phổ biến bởi nhiều cơ quan Nhà nước. Việc chia sẻ dữ liệu theo hình thức này yêu cầu các bên liên quan phối hợp thực hiện các hoạt động về mặt kỹ thuật nhằm chuẩn bị hạ tầng, kỹ thuật và công nghệ cần thiết để xử lý hoặc tạo lập dữ liệu phục vụ chia sẻ.

10. Cổng thông tin điều hành: Là điểm truy cập tập trung để sử dụng các dịch vụ, ứng dụng phục vụ xử lý các yêu cầu nghiệp vụ của Dak Lak IOC thông qua cơ chế đăng nhập một lần (Single Sign-On: SSO). Đồng thời, Cổng thông tin điều hành là nơi tập trung, hội tụ và trực quan hóa các thông tin, dữ liệu nhằm hiển thị, cung cấp thông tin phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành; cập nhật và công khai kết quả xử lý phản ánh của cơ quan Nhà nước theo quy định, bao gồm:

a) Giao diện tương tác của cá nhân, tổ chức với cơ quan Nhà nước: Cung cấp kênh tiếp nhận và phản hồi thông tin, phản ánh, kiến nghị; cho phép theo dõi trạng thái xử lý yêu cầu.

b) Giao diện nghiệp vụ đối với cơ quan Nhà nước: Phục vụ cán bộ, công chức, viên chức thực hiện việc xử lý công việc, tra cứu, cập nhật và nhập dữ liệu phục vụ hoạt động quản lý, điều hành; kết nối, tích hợp các ứng dụng nghiệp vụ nội bộ của cơ quan Nhà nước.

c) Giao diện giám sát, tổng hợp phục vụ quản lý, lãnh đạo đơn vị: Trình bày, tổng hợp số liệu, báo cáo và biểu đồ dưới dạng trực quan; hỗ trợ lãnh đạo đơn vị theo dõi, giám sát tình hình thực hiện nhiệm vụ, chỉ tiêu và kết quả công tác.

d) Giao diện tổng hợp giám sát tại Dak Lak IOC: Hội tụ, tích hợp dữ liệu từ

nhiều nguồn để giám sát tổng thể tình hình trên phạm vi toàn tỉnh; phục vụ hoạt động chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

11. Cơ quan phối hợp cung cấp, xử lý thông tin các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh (sau đây gọi tắt là cơ quan phối hợp): Là các cơ quan, đơn vị, tổ chức cung cấp dịch vụ hành chính công, dịch vụ sự nghiệp công, dịch vụ công ích được giao nhiệm vụ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

12. Cơ quan xử lý: Là các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc UBND tỉnh; UBND cấp xã và các cơ quan liên quan ở địa phương tham gia xử lý thông tin trên hệ thống.

13. Kênh giao tiếp là tập hợp các công cụ, phương tiện hoặc nền tảng giao tiếp cho phép người dùng (cá nhân, tổ chức, cơ quan Nhà nước) truy cập, sử dụng và khai thác các dịch vụ, tiện ích và thông tin do Dak Lak IOC cung cấp.

Điều 4. Nguyên tắc phối hợp

1. Sở Khoa học và Công nghệ là cơ quan đầu mối tham mưu quản lý; Dak Lak IOC là đầu mối kỹ thuật tiếp nhận, tổng hợp, kết nối và phân phối thông tin, dữ liệu giữa cơ quan xử lý và các cơ quan, đơn vị liên quan, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và quản lý Nhà nước trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

Dak Lak IOC phối hợp với các cơ quan xử lý trên cơ sở tuân thủ quy định của pháp luật và đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; tạo điều kiện hỗ trợ các cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ, góp phần nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, người dân và doanh nghiệp, bảo đảm hiệu quả hoạt động của các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh.

2. Bảo đảm tính công khai, minh bạch, khách quan, trung thực, chính xác và kịp thời trong quá trình thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý, phân tích và khai thác dữ liệu thông qua Dak Lak IOC.

3. Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tiếp nhận, gửi, chuyển, lưu trữ và phân phối dữ liệu theo quy định của pháp luật.

4. Người đứng đầu cơ quan xử lý chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Tỉnh ủy, HĐND tỉnh và UBND tỉnh về việc cung cấp thông tin, dữ liệu theo quy định; đồng thời chịu trách nhiệm tiếp nhận, trả lời và giải quyết các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan đến thông tin, dữ liệu do cơ quan mình cung cấp.

Chương II

TRÁCH NHIỆM PHỐI HỢP THU THẬP, KẾT NỐI, CHIA SẺ, XỬ LÝ VÀ PHÂN TÍCH DỮ LIỆU

Điều 5. Trách nhiệm chung của các cơ quan, đơn vị, địa phương tham gia phối hợp

1. Cập nhật, kết nối, chia sẻ đầy đủ, kịp thời các dữ liệu thuộc phạm vi quản lý theo danh mục các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh quy định tại khoản 4 Điều 3 của Quy chế này và các danh mục dữ liệu phát sinh theo yêu cầu của UBND tỉnh hoặc cơ quan được giao quản lý, vận hành Dak Lak IOC; đồng thời, chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác, kịp thời của thông tin, dữ liệu do đơn vị cung cấp.

2. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; bảo đảm các hệ thống thông tin, phần mềm và dữ liệu thuộc phạm vi quản lý được tích hợp, kết nối, chia sẻ với hệ thống Dak Lak IOC theo đúng quy định về tiêu chuẩn, quy định kỹ thuật và cấu trúc dữ liệu trao đổi; chủ động bố trí, duy trì hạ tầng công nghệ thông tin, đường truyền, thiết bị đầu cuối và các điều kiện kỹ thuật cần thiết để bảo đảm việc kết nối, chia sẻ dữ liệu, khai thác và vận hành các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh được thông suốt, an toàn và ổn định.

3. Mỗi cơ quan, đơn vị xử lý phân công một (01) lãnh đạo và ít nhất một (01) nhân sự làm đầu mối tiếp nhận, phân loại, xử lý và trả kết quả đối với các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp, bảo đảm quy định rõ ràng từng bước từ tiếp nhận đến phản hồi kết quả; thực hiện các biện pháp bảo vệ danh tính và thông tin của người dân, doanh nghiệp trong suốt quá trình tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (*trong trường hợp có biến động nhân sự, trong vòng 07 ngày làm việc phải có văn bản kiện toàn, điều chỉnh, bổ sung*); đồng thời báo cáo UBND tỉnh (*thông qua Sở Khoa học và Công nghệ*) và cung cấp thông tin cho Dak Lak IOC để phục vụ theo dõi và giám sát.

4. Chủ động phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan để kịp thời xử lý, khắc phục các vấn đề phát sinh theo chức năng nhiệm vụ được giao.

5. Khi tiếp nhận thông tin từ Dak Lak IOC thuộc phạm vi xử lý được phân công, có trách nhiệm kịp thời tổ chức xử lý; thường xuyên cập nhật tình trạng xử lý về Dak Lak IOC để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

6. Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các đơn vị cung cấp dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh để xây dựng, ban hành quy trình xử lý thông

tin đối với các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh do đơn vị phụ trách; bảo đảm sự thống nhất về tiêu chuẩn, quy trình kỹ thuật và cơ chế phối hợp trong tiếp nhận, xử lý, phản hồi và lưu trữ dữ liệu.

7. Trực tiếp trao đổi, làm việc với Sở Khoa học và Công nghệ và Dak Lak IOC để phản ánh, làm rõ các tồn tại, vướng mắc trong quá trình triển khai và thực hiện các nhiệm vụ được giao; bảo đảm tuân thủ quy định pháp luật và kịp thời đề xuất phương án xử lý, khắc phục.

8. Phối hợp với Dak Lak IOC trong triển khai các nội dung:

a) Đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh; thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao theo quy định.

b) Tổ chức thông tin, tuyên truyền về các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh thuộc phạm vi được phân công phụ trách; bảo đảm nội dung chính xác, kịp thời, dễ tiếp cận.

c) Kịp thời khắc phục các tồn tại, vướng mắc trong quá trình triển khai; báo cáo cấp có thẩm quyền và phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để xử lý dứt điểm.

9. Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với công tác tiếp nhận, xử lý ý kiến góp ý, phản ánh, kiến nghị; bảo đảm thu thập thông tin đầy đủ, khách quan, phản ánh đúng thực trạng chất lượng phục vụ và làm cơ sở cho việc cải thiện, nâng cao hiệu quả phục vụ.

10. Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và Dak Lak IOC trong việc rà soát, đối chiếu số liệu và cung cấp thông tin phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo chế độ báo cáo hoặc khi có yêu cầu.

Điều 6. Trách nhiệm của Sở Khoa học và Công nghệ

1. Thực hiện trách nhiệm chung quy định tại Điều 5 của Quy chế này.

2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành các quyết định, quy chế liên quan đến hoạt động của Dak Lak IOC.

3. Tổ chức quản lý, theo dõi, chỉ đạo và đôn đốc Dak Lak IOC thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành liên quan xây dựng và ban hành quy trình của các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh.

5. Thống nhất với các cơ quan xử lý trong việc tổ chức quản lý, phân quyền,

chia sẻ, tích hợp và kết nối dữ liệu về Dak Lak IOC theo quy định.

6. Xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí hằng năm và giai đoạn 05 năm để triển khai công tác quản lý, khai thác, vận hành Dak Lak IOC; đồng thời, xây dựng quy trình phối hợp, xử lý thông tin phục vụ hoạt động của Dak Lak IOC.

7. Chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế này; tổng hợp tình hình, kịp thời đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý các khó khăn, vướng mắc và hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

8. Chủ trì tổ chức hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, hỗ trợ kỹ thuật cho cán bộ đầu mối của các sở, ban, ngành, UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc quản lý, khai thác và sử dụng các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh; tổ chức tập huấn khi triển khai chức năng, dịch vụ mới hoặc theo yêu cầu thực tế.

Điều 7. Trách nhiệm của Dak Lak IOC

1. Quản trị vận hành và theo dõi hoạt động của các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh được ổn định, hiệu quả; đề xuất các giải pháp bảo đảm điều kiện vận hành và triển khai dịch vụ của Dak Lak IOC theo đúng quy định.

2. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác phổ biến, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh để tổ chức, cá nhân được biết và tham gia sử dụng.

3. Tổ chức đào tạo, tập huấn cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống phần mềm các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh.

4. Phối hợp với các đơn vị cung cấp dịch vụ bảo đảm kỹ thuật, an toàn thông tin, hệ thống đường truyền và dữ liệu phục vụ cho công tác chỉ đạo, điều hành.

5. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời tham mưu, đề xuất Sở Khoa học và Công nghệ, UBND tỉnh chỉ đạo triển khai nâng cấp, hoàn thiện Dak Lak IOC theo các quy định, hướng dẫn hiện hành; tổ chức thực hiện các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh.

6. Hướng dẫn các đơn vị kết nối, sử dụng cơ sở hạ tầng cung cấp thông tin và các dịch vụ được triển khai thông qua Dak Lak IOC; tham mưu tổ chức và hướng dẫn việc thực hiện các quy định về an toàn, an ninh thông tin theo thẩm quyền.

7. Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị xử lý thực hiện việc tiếp nhận, xử

lý thông tin trên các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh bảo đảm đúng thời hạn quy định.

8. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hằng tháng, quý, năm hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu về kết quả triển khai, vận hành và sử dụng các dịch vụ Giám sát, dịch vụ đô thị thông minh.

9. Cung cấp thông tin liên quan đến người phản ánh cho cơ quan có thẩm quyền khi có yêu cầu theo quy định của pháp luật.

10. Thực hiện cấp, khóa và thu hồi tài khoản truy cập vào hệ thống Dak Lak IOC của các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân khi có văn bản đề nghị của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương liên quan hoặc yêu cầu của cơ quan chủ quản, quản lý.

11. Chịu trách nhiệm trước pháp luật và các cơ quan, đơn vị liên quan về tính chính xác của thông tin, dữ liệu và kết quả đầu ra của các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh do Dak Lak IOC cung cấp, chuyển đến các cơ quan, đơn vị xử lý theo lĩnh vực quản lý.

Điều 8. Trách nhiệm của Công an tỉnh

1. Thực hiện trách nhiệm chung quy định tại Điều 5 của Quy chế này.

2. Tổ chức quản lý, khai thác, sử dụng và chia sẻ dữ liệu từ hệ thống camera an ninh thuộc phạm vi quản lý để phục vụ hoạt động của Dak Lak IOC theo quy định của pháp luật và quy định của Bộ Công an.

3. Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan trong việc kết nối, chia sẻ, khai thác và quản lý dữ liệu từ hệ thống camera an ninh; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin theo quy định pháp luật.

4. Thực hiện trách nhiệm của cơ quan phối hợp trong việc tiếp nhận, xử lý và phản hồi thông tin đối với các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh thuộc lĩnh vực được phân công quản lý.

Điều 9. Trách nhiệm của Văn phòng UBND tỉnh

1. Thực hiện trách nhiệm chung quy định tại Điều 5 của Quy chế này.

2. Tham mưu UBND tỉnh việc đôn đốc các Sở, ban, ngành; UBND cấp xã và các tổ chức có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ được phân công định kỳ hoặc đột xuất cung cấp thông tin cho Dak Lak IOC, phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan.

Điều 10. Trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức được giao nhiệm vụ đầu mối phối hợp, cung cấp thông tin trong các cơ quan, đơn vị tham gia vận hành, xử lý thông tin

1. Nghiêm chỉnh chấp hành các quy chế, quy trình vận hành các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh theo quy định.

2. Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp kiểm tra, xác minh, làm rõ tính xác thực của thông tin được tiếp nhận; kịp thời báo cáo, xin ý kiến lãnh đạo cơ quan, đơn vị để tham mưu xử lý theo thẩm quyền.

3. Chịu trách nhiệm bảo mật trong toàn bộ quá trình tiếp nhận, xử lý và chuyển giao thông tin; bảo đảm tuân thủ các quy định của pháp luật về an toàn, an ninh thông tin.

Điều 11. Trách nhiệm của đơn vị cung cấp hệ thống và dịch vụ giám sát điều hành

1. Bảo đảm các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh hoạt động thông suốt, ổn định, liên tục 24/7 theo yêu cầu kỹ thuật.

2. Chịu trách nhiệm bảo mật thông tin và an toàn dữ liệu của các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh; tuân thủ các quy định của pháp luật về an toàn, an ninh thông tin.

3. Không tự ý sao chép, khai thác hoặc sử dụng dữ liệu từ các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh khi chưa được sự chấp thuận bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

4. Bảo đảm các điều kiện kỹ thuật phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của các cơ quan chức năng theo phạm vi cung cấp dịch vụ.

5. Thực hiện tích hợp, kết nối dữ liệu từ các hệ thống thông tin của các Sở, ban, ngành và UBND cấp xã; bảo đảm hiệu quả, khả năng kế thừa, khả năng nâng cấp và mở rộng các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh.

6. Phối hợp với Dak Lak IOC kịp thời khắc phục các tồn tại, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh.

7. Phối hợp với Dak Lak IOC tổ chức đào tạo, tập huấn cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan về việc khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống phần mềm các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Khen thưởng, kỷ luật

1. Cá nhân, tổ chức cung cấp thông tin đúng, có giá trị, góp phần giúp chính quyền kịp thời phát hiện tiêu cực; nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý Nhà nước được xem xét khen thưởng theo quy định của pháp luật.

2. Cá nhân, tổ chức cung cấp, phản ánh thông tin không đúng sự thật, lợi dụng việc cung cấp thông tin để vụ lợi, gây rối hoặc làm ảnh hưởng đến quyền lợi hợp pháp, uy tín của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ phải bồi thường thiệt hại, bị xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

3. Cá nhân, tổ chức có thành tích trong công tác tiếp nhận, xử lý, phản hồi thông tin qua hệ thống thông tin phản ánh được xem xét khen thưởng; trường hợp cá nhân, tổ chức thiếu trách nhiệm, có hành vi vi phạm, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật hoặc xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 13. Trách nhiệm thi hành

1. Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này; hướng dẫn, đôn đốc việc phối hợp thu thập, kết nối, chia sẻ, xử lý và phân tích dữ liệu thông qua Dak Lak IOC theo quy định.

2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, Dak Lak IOC và các cơ quan xử lý thường xuyên trao đổi thông tin về tình hình triển khai các dịch vụ Giám sát, điều hành đô thị thông minh và việc thực hiện nhiệm vụ của nhân sự được phân công xử lý.

3. Định kỳ hằng quý hoặc đột xuất theo yêu cầu của UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ phối hợp với Dak Lak IOC tổ chức họp giao ban với các Sở, ban, ngành, đơn vị, địa phương để trao đổi về công tác quản lý, điều hành, thực hiện nhiệm vụ của Dak Lak IOC và việc giải quyết các nhiệm vụ của các Sở, ban, ngành, đơn vị địa phương.

4. Định kỳ hằng năm, Sở Khoa học và Công nghệ phối hợp với Sở Nội vụ và các sở, ban, ngành, đơn vị địa phương tổ chức kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện Quy chế; đồng thời thống nhất chương trình, kế hoạch hành động cho năm tiếp theo.

5. Thủ trưởng các sở, ban, ngành; các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh; các

tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh; Chủ tịch UBND cấp xã và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Dak Lak IOC triển khai thực hiện Quy chế này; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị địa phương.

6. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh, kiến nghị về Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, quyết định việc điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp./.