

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 13 /2016/QĐ-UBND

Đắk Lắk, ngày 28 tháng 3 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu
thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Lưu trữ số 01/2011/QH13 ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Nghị định số 09/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 02 năm 2010 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 110/2004/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2004 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Thông tư số 09/2011/TT-BNV ngày 03 tháng 6 năm 2011 của Bộ Nội vụ quy định về thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hình thành phổ biến trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2011/TT-BNV ngày 24 tháng 10 năm 2011 của Bộ Nội vụ quy định thời hạn bảo quản tài liệu hình thành trong hoạt động của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2014/TTLT-BNV-BXD ngày 21 tháng 8 năm 2014 của Bộ Nội vụ - Bộ Xây dựng hướng dẫn thành phần tài liệu dự án, công trình xây dựng nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử;

Căn cứ Thông tư số 17/2014/TT-BNV ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn xác định cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử các cấp;

Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Tờ trình số 137/TTr-SNV, ngày 08 tháng 3 năm 2016,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Nội vụ xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh tiến hành công tác thu thập, chỉnh lý, lập Danh mục hồ sơ, tài liệu có giá trị lưu trữ vĩnh viễn nộp vào Lưu trữ lịch sử tỉnh.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, tổ chức có liên quan thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 06 tháng 4 năm 2016./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Nghị

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 13/2016/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2016
của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy định này quy định về Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk. Áp dụng đối với các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh (sau đây gọi chung là các cơ quan, tổ chức) làm căn cứ xem xét lựa chọn hồ sơ, tài liệu của cơ quan, tổ chức có giá trị lưu trữ vĩnh viễn để nộp vào Lưu trữ lịch sử tỉnh.

Điều 2. Cấu tạo của Danh mục

Thành phần hồ sơ, tài liệu thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk thống kê trong Danh mục được chia thành hai (02) phần: Thành phần hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức ở tỉnh và cơ quan, tổ chức cấp huyện; thành phần hồ sơ, tài liệu của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố (sau đây gọi chung là Ủy ban nhân dân cấp huyện).

1. Thành phần hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức ở tỉnh và cơ quan, tổ chức cấp huyện: Là hồ sơ, tài liệu phổ biến hầu hết ở tất cả các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh và được phân theo chức năng, nhiệm vụ.

2. Thành phần hồ sơ, tài liệu của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện được chia theo từng lĩnh vực hoạt động, từng khối của các cơ quan, tổ chức.

Điều 3. Lựa chọn hồ sơ, tài liệu có thời hạn bảo quản vĩnh viễn để xây dựng danh mục nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh

1. Các cơ quan, tổ chức căn cứ Danh mục này để xem xét, lựa chọn hồ sơ, tài liệu có giá trị lưu trữ vĩnh viễn nộp vào Lưu trữ lịch sử tỉnh.

2. Thành phần tài liệu quản lý chuyên ngành (còn gọi là tài liệu chuyên môn) phải lựa chọn chính xác những hồ sơ, tài liệu có giá trị bảo quản vĩnh viễn đã được Hội đồng xác định giá trị tài liệu đánh giá, kết luận để giao nộp (kể cả Danh mục hồ sơ và Mục lục văn bản) vào Lưu trữ lịch sử tỉnh. Tránh tình trạng giao nộp những tài liệu không có giá trị hoặc có giá trị lưu trữ hiện hành.

3. Riêng đối với một số đơn vị trực thuộc ngành dọc như: Toà án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Ngân hàng Nhà nước, Kho bạc Nhà nước, Thuế, Bưu điện, Viễn thông, Điện lực, Thống kê, Công an Nhân dân, Quân đội Nhân dân trước mắt chỉ thu những tài liệu quản lý hành chính. Những hồ sơ, tài liệu về chuyên môn, nghiệp vụ vẫn giữ lại bảo quản ở các cơ quan để phục vụ cho việc giải quyết công việc hàng ngày.

4. Trong quá trình tiến hành xây dựng Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh, các cơ quan, tổ chức chú ý một số điểm sau:

a) Việc phân mục và nhóm tài liệu tại Chương II quy định này chỉ mang tính tương đối; các cơ quan, tổ chức căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và tình hình thực tế tài liệu của cơ quan hình thành trong quá trình hoạt động để xây dựng Danh mục hồ sơ, tài liệu cho phù hợp với cơ quan, tổ chức mình.

b) Khi xây dựng Danh mục hồ sơ, tài liệu, ngoài những hồ sơ, tài liệu đã được lập trong Danh mục ban hành kèm theo Quyết định này, quá trình triển khai thu thập, chỉnh lý nếu phát hiện, phát sinh một số hồ sơ, tài liệu khác có giá trị lịch sử, lưu trữ vĩnh viễn mà chưa được đề cập trong Danh mục, đề nghị cơ quan, tổ chức tiếp tục bổ sung vào Phong hoặc Khối tài liệu của cơ quan theo quy định và giao nộp vào Lưu trữ lịch sử tỉnh; đồng thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) để bổ sung vào Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu của Quyết định này.

c) Trong quá trình hệ thống hóa Phong lưu trữ của cơ quan, tổ chức phát hiện một nhóm hồ sơ hoặc khối tài liệu không thuộc phạm vi, chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức thì lập Danh mục hồ sơ, tài liệu riêng và báo cáo với cơ quan quản lý nhà nước về lưu trữ cùng cấp hoặc lưu trữ cấp trên để phối hợp giải quyết.

d) Những văn bản của các cơ quan Trung ương gửi cho tỉnh, tỉnh sao gửi các ngành, địa phương; các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của tỉnh gửi các ngành, địa phương thực hiện, phối hợp giải quyết công việc đều phải lập thành hồ sơ nguyên tắc và được lưu giữ tại cơ quan, không phải nộp vào Lưu trữ lịch sử tỉnh.

Chương II

DANH MỤC THÀNH PHẦN HỒ SƠ, TÀI LIỆU THUỘC NGUỒN NỘP LƯU VÀO LƯU TRỮ LỊCH SỬ TỈNH ĐẮK LẮK

Điều 4. Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh và cơ quan, tổ chức cấp huyện

Số TT	TÊN NHÓM HỒ SƠ, TÀI LIỆU	THBQ
(1)	(2)	(3)
I. TÀI LIỆU TỔNG HỢP		
1	Hồ sơ xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện chế độ/quy	Vĩnh viễn

	định/hướng dẫn những vấn đề chung của ngành, cơ quan	
2	Hồ sơ kỷ niệm các ngày lễ lớn, sự kiện quan trọng do cơ quan chủ trì tổ chức	Vĩnh viễn
3	Hồ sơ, tài liệu về Hội nghị tổng kết năm của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
4	Kế hoạch, báo cáo công tác dài hạn, hàng năm của cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
5	Hồ sơ tổ chức thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật của Nhà nước	Vĩnh viễn
6	Hồ sơ tổ chức thực hiện chế độ/quy định/hướng dẫn những vấn đề chung của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
7	Hồ sơ ứng dụng ISO của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
8	Văn bản chỉ đạo, chương trình, kế hoạch, báo cáo năm về công tác thông tin, tuyên truyền của cơ quan	Vĩnh viễn
9	Tài liệu về hoạt động của lãnh đạo (báo cáo, bản thuyết trình/giải trình, trả lời chất vấn tại Quốc hội, bài phát biểu tại các sự kiện lớn...)	Vĩnh viễn
10	Sổ ghi biên bản các cuộc họp giao ban, sổ tay công tác của lãnh đạo cơ quan, thư ký lãnh đạo các cuộc làm việc quan trọng với lãnh đạo cấp trên	Vĩnh viễn
11	Tài liệu về lịch sử cơ quan (nếu có)	Vĩnh viễn
II. TÀI LIỆU QUY HOẠCH, KẾ HOẠCH, THỐNG KÊ		
12	Kế hoạch, báo cáo công tác quy hoạch, kế hoạch, thống kê dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn
1. Tài liệu quy hoạch		
13	Hồ sơ xây dựng quy hoạch phát triển ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
14	Hồ sơ về xây dựng đề án, dự án, chương trình mục tiêu của ngành, cơ quan được phê duyệt	Vĩnh viễn
15	Hồ sơ quản lý, tổ chức thực hiện các đề án, dự án, chương trình mục tiêu của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
16	Hồ sơ thẩm định, phê duyệt đề án chiến lược, đề án quy hoạch phát triển, đề án, dự án, chương trình mục tiêu của các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
17	Báo cáo tổng kết đánh giá thực hiện các đề án chiến lược, đề án quy hoạch phát triển, đề án, dự án, chương trình, mục tiêu của các đối tượng thuộc phạm vi quản lý nhà nước	Vĩnh viễn
18	Báo cáo phân tích và dự báo	Vĩnh viễn
2. Tài liệu kế hoạch		
19	Chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm do cơ quan ban hành; cơ quan thực hiện	Vĩnh viễn
20	Hồ sơ xây dựng kế hoạch và báo cáo thực hiện kế hoạch dài hạn, hàng năm của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
21	Kế hoạch và báo cáo thực hiện kế hoạch dài hạn, hàng năm của các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn

22	Kế hoạch, báo cáo thực hiện kế hoạch hàng năm của các đối tượng thuộc phạm vi quản lý	Vĩnh viễn
	3. Tài liệu thống kê	
23	Hồ sơ xây dựng, ban hành các văn bản chế độ/quy định, hướng dẫn về thống kê của ngành	Vĩnh viễn
24	Báo cáo thống kê tổng hợp, thống kê chuyên đề dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn
25	Báo cáo tổng hợp	Vĩnh viễn
	III. TÀI LIỆU TỔ CHỨC, CÁN BỘ	
26	Hồ sơ xây dựng, ban hành điều lệ tổ chức, Quy chế làm việc, chế độ/ quy định, hướng dẫn về tổ chức, cán bộ	Vĩnh viễn
27	Kế hoạch, báo cáo dài hạn, hàng năm về công tác tổ chức, cán bộ	Vĩnh viễn
28	Hồ sơ xây dựng đề án tổ chức bộ máy ngành, cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
29	Hồ sơ về việc thành lập, đổi tên, thay đổi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
30	Hồ sơ về việc hợp nhất, sáp nhập, chia tách, giải thể cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
31	Hồ sơ Hội nghị về công tác tổ chức của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
32	Hồ sơ xây dựng, ban hành tiêu chuẩn chức danh công chức, viên chức của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
33	Hồ sơ về xây dựng và thực hiện chỉ tiêu biên chế của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
34	Báo cáo thống kê danh sách, số lượng, chất lượng cán bộ	Vĩnh viễn
35	Hồ sơ gốc cán bộ, công chức, viên chức	Vĩnh viễn
36	Kế hoạch, báo cáo dài hạn, hàng năm về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
37	Văn bản chỉ đạo, chương trình, kế hoạch, báo cáo năm về việc quản lý công tác đào tạo tại các trường, cơ sở dạy nghề trực thuộc cơ quan	Vĩnh viễn
	IV. TÀI LIỆU LAO ĐỘNG, TIỀN LƯƠNG	
38	Kế hoạch, báo cáo dài hạn, hàng năm về công tác lao động, tiền lương	Vĩnh viễn
	1. Tài liệu lao động	
39	Hồ sơ xây dựng, ban hành định mức lao động của ngành và báo cáo thực hiện	Vĩnh viễn
40	Hồ sơ xây dựng chế độ bảo hộ, an toàn, vệ sinh lao động của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
41	Báo cáo tổng hợp tình hình tai nạn lao động hàng năm của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
42	Hồ sơ các vụ tai nạn lao động nghiêm trọng	Vĩnh viễn
	2. Tài liệu tiền lương	
43	Hồ sơ xây dựng, ban hành thang bảng lương của ngành và báo	Vĩnh viễn

	cáo thực hiện	
44	Hồ sơ xây dựng, ban hành chế độ phụ cấp của ngành và báo cáo thực hiện	Vĩnh viễn
V. TÀI LIỆU TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN		
45	Hồ sơ xây dựng, ban hành chế độ/quy định về tài chính, kế toán	Vĩnh viễn
46	Kế hoạch, báo cáo công tác tài chính, kế toán dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn
47	Hồ sơ về ngân sách nhà nước hàng năm của cơ quan và các đơn vị trực thuộc: - Dự toán ngân sách năm (bao gồm cả các dự toán bổ sung, điều chỉnh) - Chỉ tiêu ngân sách hàng năm (bao gồm cả chỉ tiêu bổ sung, điều chỉnh) - Báo cáo thực hiện ngân sách, quyết toán chi ngân sách năm - Quyết định duyệt quyết toán năm	Vĩnh viễn
48	Kế hoạch, báo cáo tài chính và quyết toán hàng năm	Vĩnh viễn
49	Hồ sơ xây dựng chế độ/quy định về giá	Vĩnh viễn
50	Hồ sơ, tài liệu về việc chuyển nhượng, bàn giao, thanh lý nhà đất	Vĩnh viễn
51	Hồ sơ về việc thanh tra, kiểm tra, kiểm toán tài chính tại cơ quan, tổ chức và đơn vị trực thuộc đối với các vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn
52	Hồ sơ kiểm tra, thanh tra tài chính các vụ việc nghiêm trọng tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc: - Kế hoạch kiểm tra - Biên bản, báo cáo kết thúc kiểm tra - Văn bản kết luận sau kiểm tra (nếu có)	Vĩnh viễn
53	Hồ sơ kiểm toán các vụ việc nghiêm trọng tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
VI. TÀI LIỆU XÂY DỰNG CƠ BẢN		
54	Hồ sơ xây dựng văn bản chế độ quy định, hướng dẫn về xây dựng cơ bản của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
55	Kế hoạch và báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch khối lượng và vốn đầu tư xây dựng cơ bản dài hạn và hàng năm của ngành và các cơ quan, đơn vị trực thuộc: - Kế hoạch khối lượng vốn xây dựng cơ bản và thông báo kế hoạch khối lượng vốn và vốn xây dựng cơ bản - Kế hoạch phân khai khối lượng vốn và vốn xây dựng cơ bản - Kế hoạch điều chỉnh khối lượng vốn và vốn XD CB (nếu có) - Báo cáo thực hiện kế hoạch khối lượng vốn và vốn xây dựng cơ bản	Vĩnh viễn
56	Hồ sơ thanh tra, kiểm tra công tác xây dựng cơ bản của cơ quan cấp trên tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
57	Hồ sơ công trình áp dụng các giải pháp mới về kiến trúc, kết cấu, công nghệ, thiết bị, vật liệu mới; công trình xây dựng	Vĩnh viễn

	trong điều kiện địa chất, địa hình đặc biệt	
58	<p>Hồ sơ các dự án, công trình xây dựng và các loại hình tài liệu như: Tài liệu giấy; tài liệu phim, ảnh, băng, đĩa ghi âm, ghi hình; tài liệu điện tử và các loại hình tài liệu khác (nếu có) thuộc diện nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử được hình thành trong quá trình đầu tư xây dựng từ việc xác định chủ trương đầu tư, lập dự án, quyết định đầu tư; nghiên cứu, khảo sát, lập thiết kế, dự toán; lựa chọn nhà thầu; thi công xây dựng đến khi nghiệm thu, bàn giao và đưa công trình vào sử dụng của các công trình sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Các dự án, công trình quan trọng quốc gia theo Nghị quyết của Quốc hội - Các công trình được xếp hạng di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh (gọi chung là di tích) từ cấp II trở lên - Các công trình theo quy định của pháp luật về phân loại, phân cấp công trình xây dựng, gồm: <ul style="list-style-type: none"> + Công trình dân dụng từ cấp I trở lên; công trình phục vụ tín ngưỡng; công trình trụ sở các cơ quan cấp tỉnh; công trình kho lưu trữ chuyên dụng cấp quốc gia và cấp tỉnh + Công trình công nghiệp cấp đặc biệt; các công trình công nghiệp dầu khí, công trình năng lượng, công trình công nghiệp hóa chất và hóa dầu từ cấp I trở lên + Công trình hạ tầng kỹ thuật cấp đặc biệt; công trình cấp nước, thoát nước từ cấp I trở lên + Công trình giao thông từ cấp I trở lên + Công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn từ cấp I trở lên 	Vĩnh viễn
VII. TÀI LIỆU KHOA HỌC CÔNG NGHỆ		
59	Hồ sơ về việc xây dựng quy chế hoạt động khoa học công nghệ của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
60	Hồ sơ hội nghị, hội thảo khoa học do cơ quan tổ chức	Vĩnh viễn
61	Kế hoạch, báo cáo công tác khoa học, công nghệ dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn
	Hồ sơ, tài liệu hoạt động của Hội đồng khoa học ngành, cơ quan: Quyết định thành lập Hội đồng khoa học ngành; Biên bản các cuộc họp Hội đồng	Vĩnh viễn
62	Hồ sơ chương trình, đề tài nghiên cứu khoa học cấp Nhà nước và cấp bộ, ngành	Vĩnh viễn
63	Hồ sơ sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, quy trình công nghệ hoặc giải pháp hữu ích được công nhận cấp Nhà nước và cấp bộ, ngành	Vĩnh viễn
64	Hồ sơ xây dựng các tiêu chuẩn ngành	Vĩnh viễn
65	Hồ sơ xây dựng, triển khai ứng dụng khoa học công nghệ của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn

66	Hồ sơ xây dựng và quản lý các cơ sở dữ liệu của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
67	Hồ sơ về việc chuyển giao công nghệ của các cơ quan, tổ chức trong nước hoặc nước ngoài cho cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
VIII. TÀI LIỆU HỢP TÁC QUỐC TẾ		
68	Hồ sơ hội nghị, hội thảo quốc tế do cơ quan chủ trì	Vĩnh viễn
69	Kế hoạch, báo cáo công tác hợp tác quốc tế dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn
70	Hồ sơ xây dựng chương trình, dự án hợp tác quốc tế của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
71	Hồ sơ về việc thiết lập quan hệ hợp tác với các cơ quan, tổ chức nước ngoài	Vĩnh viễn
72	Hồ sơ gia nhập thành viên các hiệp hội, tổ chức quốc tế	Vĩnh viễn
73	Hồ sơ về việc tham gia các hoạt động của hiệp hội, tổ chức quốc tế (hội nghị, hội thảo, điều tra, khảo sát, thống kê ...)	Vĩnh viễn
74	Hồ sơ niên liễm, đóng góp cho các hiệp hội, tổ chức quốc tế	Vĩnh viễn
75	Hồ sơ đoàn ra mục đích ký kết hợp tác	Vĩnh viễn
76	Hồ sơ đoàn vào mục đích ký kết hợp tác	Vĩnh viễn
77	Thư, điện, thiệp chúc mừng quan trọng của các cơ quan, tổ chức nước ngoài	Vĩnh viễn
IX. TÀI LIỆU THANH TRA VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO		
78	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy chế/quy định, hướng dẫn về thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo	Vĩnh viễn
79	Kế hoạch, báo cáo dài hạn, hàng năm về công tác thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo	Vĩnh viễn
80	Hồ sơ thanh tra các vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn
81	Hồ sơ giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo nghiêm trọng	Vĩnh viễn
82	Báo cáo năm về hoạt động của tổ chức Thanh tra nhân dân	Vĩnh viễn
X. TÀI LIỆU THI ĐUA, KHEN THƯỞNG		
83	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy chế/quy định, hướng dẫn về thi đua, khen thưởng	Vĩnh viễn
84	Hồ sơ hội nghị thi đua do cơ quan chủ trì tổ chức	Vĩnh viễn
85	Kế hoạch, báo cáo công tác thi đua, khen thưởng dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn
86	Hồ sơ khen thưởng của Chủ tịch nước và Thủ tướng Chính phủ cho tập thể, cá nhân: - Tóm tắt lịch sử đơn vị (nếu có) - Bản đăng ký thi đua; Báo cáo thành tích; Biên bản họp xét duyệt của Hội đồng thi đua - Văn bản đề nghị khen thưởng; Quyết định công nhận khen thưởng	Vĩnh viễn
87	Hồ sơ khen thưởng đối với người nước ngoài	Vĩnh viễn
XI. TÀI LIỆU PHÁP CHẾ		

88	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định, hướng dẫn về công tác pháp chế do cơ quan chủ trì	Vĩnh viễn
89	Kế hoạch, báo cáo công tác pháp chế dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn
90	Hồ sơ thẩm định văn bản quy phạm pháp luật	Vĩnh viễn
XII. TÀI LIỆU VỀ HÀNH CHÍNH, QUẢN TRỊ CÔNG SỞ		
1. Tài liệu về hành chính, văn thư, lưu trữ		
91	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định, hướng dẫn công tác hành chính, văn thư, lưu trữ	Vĩnh viễn
92	Kế hoạch, báo cáo công tác hành chính, văn thư, lưu trữ hàng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn
93	Hồ sơ về lập, ban hành Danh mục bí mật Nhà nước của ngành, cơ quan	Vĩnh viễn
94	Tập lưu Văn bản Quy phạm pháp luật; Chỉ thị, Quyết định, quy định, quy chế, hướng dẫn; Sổ đăng ký văn bản đi của các cơ quan, tổ chức	Vĩnh viễn
2. Tài liệu quản trị công sở		
95	Hồ sơ xây dựng, ban hành các quy định, quy chế về công tác quản trị công sở	Vĩnh viễn
XIII. TÀI LIỆU CÁC LĨNH VỰC CHUYÊN MÔN NGHIỆP VỤ		
1. Chuyên môn nghiệp vụ chung		
96	Hồ sơ xây dựng, ban hành văn bản quản lý chuyên môn nghiệp vụ	Vĩnh viễn
97	Hồ sơ hội nghị về chuyên môn nghiệp vụ do cơ quan tổ chức	Vĩnh viễn
98	Kế hoạch, báo cáo hàng năm về chuyên môn nghiệp vụ của cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
99	Kế hoạch, báo cáo hàng năm về chuyên môn nghiệp vụ của các đối tượng thuộc phạm vi quản lý	Vĩnh viễn
100	Văn bản chỉ đạo, chương trình, kế hoạch, báo cáo năm về công tác quản lý, tổ chức thực hiện các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ	Vĩnh viễn
101	Hồ sơ xây dựng, quản lý và tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu, dự án chuyên môn	Vĩnh viễn
102	Hồ sơ chỉ đạo điểm, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ	Vĩnh viễn
103	Hồ sơ giải quyết các vụ việc quan trọng trong hoạt động quản lý chuyên môn nghiệp vụ	Vĩnh viễn
104	Báo cáo phân tích, thống kê chuyên đề	Vĩnh viễn
105	Phim, ảnh, băng ghi âm, ghi hình phản ánh các sự kiện quan	Vĩnh viễn

	trọng	
106	Các loại bản đồ, bản đồ chuyên ngành của cơ quan và các đơn vị trực thuộc	Vĩnh viễn
2. Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân		
107	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp	Vĩnh viễn
108	Chương trình hành động, kế hoạch hoạt động hàng năm,	Vĩnh viễn
109	Hồ sơ về bầu cử đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân các cấp	Vĩnh viễn
110	Hồ sơ tiếp xúc các cử tri; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri	Vĩnh viễn
111	Hồ sơ, tài liệu giám sát; hồ sơ khiếu nại, tố cáo	Vĩnh viễn
112	Hồ sơ về bố trí kinh phí cho hoạt động của Đoàn đại biểu Quốc hội, chính sách, chế độ đối với đại biểu Quốc hội và HĐND	Vĩnh viễn
113	Hồ sơ đóng góp ý kiến về các dự thảo luật	Vĩnh viễn
114	Các báo cáo chuyên đề thuộc lĩnh vực của Đoàn đại biểu Quốc hội, HĐND	Vĩnh viễn
115	Hồ sơ các kỳ họp	Vĩnh viễn
116	Hoạt động giữa các kỳ họp Hội đồng nhân dân: Nghị quyết các kỳ họp HĐND; các chương trình công tác của HĐND, chỉ tiêu kinh tế, kế hoạch	Vĩnh viễn
117	Báo cáo năm của Thường trực HĐND, các Ban HĐND	Vĩnh viễn
118	Tập lưu Nghị quyết, quyết định của HĐND	Vĩnh viễn
119	Tài liệu, phim ảnh, băng ghi âm ghi hình những sự kiện quan trọng	Vĩnh viễn
3. Tổ chức Liên hiệp, Hội		
120	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác của Hội, tổ chức Liên hiệp	Vĩnh viễn
121	Chương trình, kế hoạch, báo cáo công tác của Hội, tổ chức Liên hiệp về lĩnh vực hoạt động hàng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn
122	Phương án hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, tiêu chí hoạt động	Vĩnh viễn
123	Tài liệu về các hoạt động cứu tế hỗ trợ nhân đạo, đồng bào thiên tai dịch họa	Vĩnh viễn
124	Tài liệu nghiên cứu đề tài phát triển kinh tế - xã hội	Vĩnh viễn
125	Báo cáo về công tác chăm sóc sức khỏe cho người dân	Vĩnh viễn

126	Hồ sơ về các dự án tài trợ	Vĩnh viễn
127	Hồ sơ kêu gọi đầu tư, tài trợ cho các Hội, tổ chức Liên hiệp	Vĩnh viễn
4. Khối doanh nghiệp		
128	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác hoạt động doanh nghiệp	Vĩnh viễn
129	Chương trình, kế hoạch, báo cáo công tác của doanh nghiệp trong các hoạt động hằng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn
130	Tài liệu về thanh tra, kiểm tra, xử lý các vụ việc liên quan đến ngành, lĩnh vực hoạt động	Vĩnh viễn
131	Hồ sơ, tài liệu về các dự án, đầu tư, xây dựng hạ tầng, kỹ thuật	Vĩnh viễn
132	Hồ sơ xây mới, cải tạo, nâng cấp, sửa chữa các công trình do ngành quản lý thực hiện	Vĩnh viễn
5. Đào tạo và đào tạo nghề		
133	Văn bản chỉ đạo, chương trình, kế hoạch, báo cáo năm về việc quản lý công tác đào tạo tại các trường, cơ sở dạy nghề	Vĩnh viễn
134	Chương trình, kế hoạch, báo cáo về công tác đào tạo hằng năm, nhiều năm tại các trường, cơ sở dạy nghề	Vĩnh viễn
135	Đề tài nghiên cứu áp dụng vào công tác giảng dạy tại các trường, cơ sở dạy nghề	Vĩnh viễn
136	Báo cáo công tác tuyển sinh, cấp văn bằng, chứng chỉ tại các trường, cơ sở dạy nghề	Vĩnh viễn
137	Hồ sơ hội nghị chuyên đề về nâng cao chất lượng dạy và học tại các trường, cơ sở dạy nghề	Vĩnh viễn
138	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác hoạt động của trường, cơ sở dạy nghề	Vĩnh viễn
XIV. TÀI LIỆU TỔ CHỨC ĐẢNG VÀ CÁC ĐOÀN THỂ CƠ QUAN		
1. Tổ chức Đảng		
139	Hồ sơ Đại hội	Vĩnh viễn
140	Chương trình, kế hoạch và báo cáo công tác tổng kết năm, nhiệm kỳ	Vĩnh viễn
141	Hồ sơ tổ chức thực hiện các cuộc vận động lớn, Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương và các cấp ủy Đảng	Vĩnh viễn
142	Hồ sơ về thành lập/sáp nhập, công nhận tổ chức Đảng	Vĩnh viễn
2. Tổ chức Công đoàn		
143	Hồ sơ Đại hội	Vĩnh viễn
144	Chương trình, kế hoạch và báo cáo công tác tổng kết năm, nhiệm kỳ	Vĩnh viễn
145	Hồ sơ tổ chức thực hiện các cuộc vận động lớn, thực hiện nghị quyết của tổ chức Công đoàn	Vĩnh viễn

146	Hồ sơ về thành lập/sáp nhập, công nhận tổ chức Công đoàn	Vĩnh viễn
147	Tài liệu về tổ chức, nhân sự và các hoạt động của tổ chức Công đoàn	Vĩnh viễn
3. Tổ chức Đoàn Thanh niên		
148	Hồ sơ Đại hội	Vĩnh viễn
149	Chương trình, kế hoạch và báo cáo công tác năm, nhiệm kỳ	Vĩnh viễn
150	Hồ sơ về thành lập/sáp nhập, công nhận tổ chức Đoàn	Vĩnh viễn
151	Hồ sơ tổ chức thực hiện các cuộc vận động lớn, thực hiện nghị quyết của Đảng, Nhà nước, Đoàn Thanh niên	Vĩnh viễn

Điều 5. Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu của Ủy ban nhân dân tỉnh; UBND cấp huyện

Số TT	TÊN NHÓM HỒ SƠ, TÀI LIỆU	THBQ
(1)	(2)	(3)
I. TÀI LIỆU TỔNG HỢP		
1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo chung		
1	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về các vấn đề kinh tế - xã hội của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
2	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
3	Hồ sơ kiểm tra tình hình chỉ đạo, thực hiện các chế độ, quy định, chương trình về các vấn đề kinh tế - xã hội của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
4	Hồ sơ, tài liệu tổng kết công tác năm, nhiều năm về các hội nghị, kỳ họp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
5	Hồ sơ, tài liệu về kỳ họp của Ủy ban nhân dân, Thường trực Ủy ban nhân dân (thường kỳ, bất thường) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
6	Hồ sơ hội nghị, hội thảo nhân dịp kỷ niệm các ngày lễ lớn hoặc các sự kiện quan trọng của đất nước, của địa phương do tỉnh, cấp huyện thực hiện	Vĩnh viễn
7	Hồ sơ xây dựng Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
8	Hồ sơ thực hiện chủ trương về phát triển kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng, an ninh của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
9	Chương trình, kế hoạch, báo cáo kinh tế - xã hội của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
10	Chỉ tiêu kế hoạch nhà nước hàng năm giao cho tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
11	Tình hình thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội hàng năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
12	Quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội toàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
13	Tài liệu phối hợp tổ chức các hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh, huyện với các đoàn thể trong tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
14	Chỉ tiêu kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện giao cho các đơn vị thực hiện	Vĩnh viễn
15	Hồ sơ, tài liệu về các hội nghị, kỳ họp tổng kết công tác năm,	Vĩnh viễn

	nhieu năm của tỉnh, cấp huyện	
16	Sổ ghi biên bản các cuộc họp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
17	Sổ tay công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
18	Đề án, dự án, chương trình của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
19	Hồ sơ phê duyệt, quyết toán năm tại các cơ quan, đơn vị của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
20	Hồ sơ quyết toán ngân sách của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
21	Hồ sơ, tài liệu của Ban cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh	Vĩnh viễn
22	Tài liệu phim ảnh, băng ghi âm, ghi hình các sự kiện quan trọng của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	2. Quy hoạch	
23	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác quy hoạch trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
24	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác quy hoạch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
25	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch tổng thể của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
26	Hồ sơ thẩm định, xây dựng và phê duyệt đề án chiến lược, đề án quy hoạch phát triển địa phương (vùng, lãnh thổ, ngành...) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
27	Hồ sơ xây dựng và tổ chức thực hiện các đề án, dự án, chương trình mục tiêu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
28	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch chi tiết các ngành (công nghiệp, thương mại, du lịch, các khu đô thị, vùng nông thôn...) trong tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
29	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch chi tiết các khu vực cấp huyện, thị trấn, phường, xã	Vĩnh viễn
30	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác quy hoạch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	3. Kế hoạch	
31	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác kế hoạch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
32	Báo cáo hàng năm, nhiều năm công tác kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
33	Hồ sơ, tài liệu về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
34	Chỉ tiêu kế hoạch tổng hợp phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
35	Quyết định của Chính phủ giao chỉ tiêu kế hoạch nhà nước hàng năm cho tỉnh	Vĩnh viễn
36	Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh giao chỉ tiêu kế hoạch hàng năm cho huyện	Vĩnh viễn
37	Hồ sơ về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của các ngành và cấp huyện	Vĩnh viễn
38	Hồ sơ tổng kết đánh giá việc thực hiện các đề án, dự án, chương trình, mục tiêu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

39	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác kế hoạch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
4. Đầu tư		
40	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về lĩnh vực đầu tư của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
41	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác đầu tư của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
42	Dự toán ngân sách và báo cáo thực hiện kế hoạch đầu tư hàng năm, nhiều năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
43	Hồ sơ kêu gọi đầu tư và quản lý vốn đầu tư của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
44	Hồ sơ các dự án, đề án, chương trình mục tiêu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
45	Hồ sơ thực hiện và thẩm định các dự án, đề án, chương trình mục tiêu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
46	Hồ sơ, chuyên đề tổng kết hội nghị công tác đầu tư của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
5. Thống kê		
47	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác thống kê, điều tra trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
48	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác thống kê, điều tra của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
49	Hồ sơ, tài liệu thống kê, điều tra cơ bản trên địa bàn tỉnh, cấp huyện (đời sống dân cư, nơi ăn ở, sinh hoạt, nghề nghiệp, tôn giáo...)	Vĩnh viễn
50	Hồ sơ, tài liệu về tổng điều tra dân số và lao động của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
51	Hồ sơ, tài liệu về điều tra đất đai, nhà ở của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
52	Hồ sơ, tài liệu về điều tra các hoạt động sản xuất, kinh doanh của các cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
53	Báo cáo phân tích và dự báo tình hình phát triển kinh tế - xã hội hàng năm, nhiều năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
54	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác thống kê của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
55	Các loại biểu, báo cáo thống kê định kỳ hàng năm, nhiều năm hoặc đột xuất của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
6. Thi đua, khen thưởng		
56	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác thi đua, khen thưởng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
57	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm công tác thi đua, khen thưởng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
58	Quy định, quy chế của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện về công tác thi đua, khen thưởng	Vĩnh viễn
59	Hồ sơ tổ chức thực hiện các phong trào thi đua do tỉnh, cấp huyện phát động	Vĩnh viễn
60	Hồ sơ khen thưởng các danh hiệu đối với tập thể, cá nhân ở cấp	Vĩnh viễn

	<p>khen thưởng Nhà nước và Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khen thưởng thành tích trước và trong kháng chiến (Bằng có công với nước, Kỷ niệm chương, Huân, Huy chương kháng chiến...) - Khen thưởng thành tích trong quá trình xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng (khen thưởng xuyên, khen đột xuất, tặng thưởng Huân, Huy chương lao động, Cờ thi đua...) 	
61	Hồ sơ Hội nghị tổng kết, Hội nghị chuyên đề về công tác thi đua, khen thưởng do Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện tổ chức	Vĩnh viễn
62	Các sổ vàng khen thưởng	Vĩnh viễn
	7. Quản lý công tác văn thư, lưu trữ	
63	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác văn thư, lưu trữ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
64	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác văn thư, lưu trữ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
65	Báo cáo thông kê tổng hợp của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện về công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ	Vĩnh viễn
66	Hồ sơ về công tác kiểm tra, thanh tra công tác văn thư, lưu trữ trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
67	Hồ sơ, Hội nghị tổng kết công tác văn thư, lưu trữ hàng năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	8. Ngoại vụ, lễ tân	
68	Văn bản của các cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác đối ngoại, lễ tân, hoạt động kinh tế đối ngoại của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
69	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về hoạt động đối ngoại của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
70	Hồ sơ về các đoàn nước ngoài ra, vào làm việc tại tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
71	Hồ sơ, tài liệu về hoạt động kết nghĩa giữa Ủy ban nhân dân tỉnh và cấp huyện với các tỉnh, nước bạn	Vĩnh viễn
72	Hồ sơ về công tác Việt kiều và hoạt động đối ngoại của Liên hiệp các tổ chức hữu nghị của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
73	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác ngoại vụ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	9. Cải cách hành chính	
74	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác cải cách hành chính của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
75	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm công tác cải cách hành chính của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
76	Đề án cải cách hành chính của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
77	Tài liệu về việc đặt cơ quan đại diện thương mại nước ngoài tại tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
78	Hồ sơ về việc hợp tác kinh tế với nước ngoài tại tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

79	Thư, điện, thiệp chúc mừng quan trọng của các cơ quan, tổ chức nước ngoài đối với tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
80	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên ngành về công tác cải cách hành chính của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
II. KINH TẾ		
1. Tài chính, ngân sách		
81	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác tài chính, ngân hàng tại các tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
82	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác tài chính, ngân sách của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
83	Hồ sơ giao dự toán thu, chi ngân sách hàng năm của Chính phủ giao cho tỉnh; tỉnh giao cho sở, ngành, cấp huyện	Vĩnh viễn
84	Hồ sơ giao dự toán thu, chi ngân sách hàng năm của cấp huyện giao cho các cơ quan, đơn vị thực hiện	Vĩnh viễn
85	Báo cáo thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
86	Hồ sơ, tài liệu điều chỉnh dự toán thu chi ngân sách của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
87	Báo cáo tài chính hàng năm của các sở, ban, ngành và cấp huyện	Vĩnh viễn
88	Báo cáo quyết toán thu chi ngân sách hàng năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
89	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác tài chính hàng năm do tỉnh, cấp huyện tổ chức	Vĩnh viễn
2. Vốn, kinh phí		
90	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về quản lý vốn, kinh phí của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
91	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm thực hiện cấp phát vốn đầu tư của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
92	Báo cáo thực hiện vốn đầu tư hàng năm của các sở, ban, ngành, cấp huyện	Vĩnh viễn
93	Hồ sơ, tài liệu về lĩnh vực kêu gọi đầu tư, hợp tác đầu tư và quản lý vốn đầu tư của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
94	Hồ sơ Hội nghị tổng kết công tác sử dụng kinh phí và vốn hàng năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
95	Hồ sơ cấp vốn, quản lý vốn các công trình trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
96	Hồ sơ quyết toán các công trình hoàn thành tại tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
3. Quản lý công sản		
97	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp việc quản lý công sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
98	Báo cáo về công tác quản lý công sản hàng năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
99	Hồ sơ, tài liệu về quản lý công sản (khu công nghiệp, khu chế xuất, đất đai, trụ sở làm việc...) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
100	Hồ sơ, tài liệu về thay đổi chủ sở hữu tài sản công của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
101	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác quản	Vĩnh viễn

	lý công sản của tỉnh, cấp huyện	
	4. Kiểm toán	
102	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác kiểm toán của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
103	Hồ sơ, tài liệu hướng dẫn kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước về kiểm toán của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
104	Báo cáo của các sở, ban, ngành, doanh nghiệp về công tác kiểm toán của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
105	Hồ sơ kiểm toán Nhà nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	5. Vật giá	
106	Văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện về quản lý giá cả, thị trường và quy định về khung giá	Vĩnh viễn
107	Báo cáo hàng năm, nhiều năm về tình hình giá cả, thị trường và công tác quản lý chỉ đạo, định hướng điều hành giá cả của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
108	Hồ sơ xây dựng chế độ, quy định về giá của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	6. Dự trữ quốc gia	
109	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về thực hiện công tác dự trữ quốc gia của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
110	Kế hoạch, báo cáo về công tác dự trữ hàng năm, nhiều năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
111	Tài liệu về việc lập quỹ dự trữ theo quy định của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
112	Hồ sơ thực hiện các nhiệm vụ dự trữ quốc gia của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	7. Tài chính doanh nghiệp	
113	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác tài chính doanh nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
114	Báo cáo đánh giá tài chính doanh nghiệp hàng năm	Vĩnh viễn
115	Tài liệu về việc thành lập, tổ chức lại doanh nghiệp, cấp, đổi giấy phép và sắp xếp sản xuất kinh doanh	Vĩnh viễn
116	Hồ sơ, tài liệu về giải thể, phá sản doanh nghiệp	Vĩnh viễn
117	Hồ sơ, tài liệu về việc cổ phần hóa doanh nghiệp	Vĩnh viễn
118	Hồ sơ quản lý doanh nghiệp nước ngoài hoạt động trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	8. Thuế	
119	Văn bản của cơ quan cấp trên, của tỉnh quy định các mức thuế của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
120	Chỉ tiêu pháp lệnh và chỉ tiêu phân đấu thu ngân sách Nhà nước hàng năm (chính thức, bổ sung, điều chỉnh) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
121	Hồ sơ xây dựng và phê duyệt dự toán thu ngân sách Nhà nước hàng năm của ngành thuế của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
122	Báo cáo tổng hợp nguồn thu thuế hàng năm về ngành thuế của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
123	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác thuế	Vĩnh viễn

	của tỉnh, cấp huyện	
	9. Ngân hàng	
124	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác ngân hàng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
125	Kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về tình hình hoạt động của các ngân hàng ở tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
126	Hồ sơ, tài liệu về việc xử lý những vụ vi phạm nghiêm trọng xảy ra trong lĩnh vực ngân hàng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
127	Hồ sơ về công tác thu đổi tiền tệ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
128	Hồ sơ Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực ngân hàng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	10. Kho bạc	
129	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác kho bạc của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
130	Kế hoạch, báo cáo tình hình hoạt động của Kho bạc Nhà nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
131	Hồ sơ Hội nghị chuyên đề về công tác kho bạc của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	11. Hải quan	
132	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác hải quan	Vĩnh viễn
133	Kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác hải quan	Vĩnh viễn
134	Hồ sơ Hội nghị chuyên đề về công tác hải quan	Vĩnh viễn
	12. Quản lý thị trường	
135	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp về công tác quản lý thị trường của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
136	Kế hoạch, báo cáo tình hình quản lý thị trường hàng năm, nhiều năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
137	Hồ sơ xử lý, giải quyết các vụ việc nghiêm trọng liên quan đến lĩnh vực quản lý thị trường của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
III. NÔNG NGHIỆP - LÂM NGHIỆP - THỦY SẢN - THỦY LỢI CHĂN NUÔI, THÚ Y - BẢO VỆ THỰC VẬT		
	1. Nông nghiệp	
138	Văn bản của cơ quan cấp trên, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về nông nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
139	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về lĩnh vực nông nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
140	Hồ sơ chỉ đạo điếm, điển hình về những vấn đề nông nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
141	Bản đồ quy hoạch và thực trạng phát triển các vùng trồng trọt, chăn nuôi, các loại giống cây, giống con và sử dụng các loại cơ giới, vật tư nông nghiệp trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
142	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực nông nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
143	Sổ sách thống kê, theo dõi, số liệu điều tra tổng hợp về tình hình biến động, phát triển các đề trong nông nghiệp của tỉnh, cấp	Vĩnh viễn

	huyện	
	2. Chính sách phát triển nông thôn	
144	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về các chính sách phát triển nông thôn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
145	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về tình hình thực hiện các chính sách phát triển nông thôn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
146	Báo cáo chuyên đề về việc thực hiện các chính sách phát triển nông thôn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
147	Hồ sơ chỉ đạo điểm, điển hình về thực hiện các chính sách phát triển nông thôn tại các địa phương trong tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
148	Hồ sơ giải quyết những vấn đề quan trọng trong thực hiện các chính sách phát triển nông thôn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
149	Bản đồ quy hoạch và thực trạng về tình hình thực hiện các chính sách phát triển nông thôn tại các địa phương trong tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
150	Hồ sơ, tài liệu về chương trình nước sạch tại các địa phương trong tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
151	Hồ sơ, tài liệu về thực hiện giãn dân, di dân đi vùng kinh tế mới của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
152	Hồ sơ, tài liệu về quản lý công tác định canh, định cư của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
153	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về chính sách phát triển nông thôn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
154	Sổ sách thống kê, theo dõi, tổng hợp về tình hình thực hiện các chính sách phát triển nông thôn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	3. Lâm nghiệp	
155	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý chỉ đạo trực tiếp về lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
156	Chương trình, kế hoạch và báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác lâm nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
157	Hồ sơ chỉ đạo điểm, điển hình về quản lý trong lĩnh vực lâm nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
158	Báo cáo chuyên đề nghiên cứu lĩnh vực lâm nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
159	Bản đồ quy hoạch và bản đồ thực trạng phát triển rừng trên địa bàn trong tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
160	Hồ sơ, tài liệu quản lý việc sử dụng đất lâm nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
161	Hồ sơ, tài liệu cho thuê đất rừng gắn với phát triển kinh tế và phát triển rừng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
162	Hồ sơ xử lý những vụ việc vi phạm nghiêm trọng trong lĩnh vực lâm nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
163	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực lâm nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

4. Thủy sản		
164	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về các vấn đề thủy sản trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
165	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về các hoạt động về lĩnh vực thủy sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
166	Hồ sơ giải quyết những vấn đề nghiêm trọng về lĩnh vực thủy sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
167	Hồ sơ chỉ đạo điểm xây dựng các mô hình nuôi trồng, chế biến, khai thác thủy sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
168	Hồ sơ, tài liệu về xây dựng đề án quy hoạch và phát triển ngành thủy sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
169	Hồ sơ, tài liệu quản lý việc sử dụng đất để nuôi trồng thủy sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
170	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác nuôi trồng, chế biến, khai thác thủy sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
171	Sổ sách theo dõi, tổng hợp số liệu về ngành thủy sản qua các năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
5. Thủy lợi		
172	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về các vấn đề thủy lợi của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
173	Chương trình, kế hoạch và báo cáo hàng năm, nhiều năm công tác thủy lợi của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
174	Hồ sơ chỉ đạo điểm, điển hình về những vấn đề thủy lợi của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
175	Báo cáo chuyên đề về công tác thủy lợi của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
176	Tài liệu, bản đồ quy hoạch, thực trạng hệ thống đê điều, thủy lợi của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
177	Hồ sơ, tài liệu về công tác phòng chống bão lụt điển hình trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
178	Hồ sơ, tài liệu về công tác quản lý và bảo vệ hệ thống đê điều tại các tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
179	Hồ sơ về các vụ vi phạm nghiêm trọng về việc bảo vệ đê điều tại các tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
180	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác thủy lợi của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
181	Sổ sách thống kê, theo dõi số liệu điều tra về các vấn đề thủy lợi của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
6. Chăn nuôi - Thú y		
182	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về lĩnh vực thú y của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
183	Chương trình, kế hoạch, báo cáo về thực hiện công tác phòng, chống các dịch bệnh gia súc, gia cầm và kiểm dịch động vật hàng năm, nhiều năm tại các tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
184	Chương trình, kế hoạch, quy hoạch, báo cáo về công tác chăn	Vĩnh viễn

	nuôi hàng năm, nhiều năm của tỉnh, cấp huyện	
185	Tài liệu về vắc xin, thuốc phòng chống các loại bệnh gia súc, gia cầm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
186	Tài liệu điều tra số lượng, chất lượng, giống các loại gia súc, gia cầm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
187	Hồ sơ về thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực thú y (kiểm dịch, kiểm soát giết mổ gia súc, kiểm tra điều kiện vệ sinh thú y tại các lò giết mổ gia súc, kiểm tra điều kiện kinh doanh vắc xin và thú y tại các cửa hàng kinh doanh vắc xin và thuốc thú y...) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
188	Hồ sơ xử lý các dịch bệnh, kiểm soát các ổ dịch gia súc, gia cầm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	7. Bảo vệ thực vật	
189	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác bảo vệ thực vật của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
190	Chương trình, kế hoạch và báo cáo hàng năm, nhiều năm về việc quản lý thuốc bảo vệ thực vật của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
191	Tài liệu về thanh tra, kiểm tra về dịch bệnh giống, cây trồng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
192	Tài liệu về khuyến cáo và sử dụng an toàn thuốc bảo vệ thực vật của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
193	Hồ sơ xử lý các vụ việc vi phạm về việc bán thuốc không đúng, kém chất lượng gây thiệt hại cho sản xuất của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	IV. CÔNG NGHIỆP - TIÊU THỦ CÔNG NGHIỆP	
	1. Công nghiệp	
194	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về lĩnh vực công nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
195	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về phát triển công nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
196	Tài liệu về các chủ trương, biện pháp thực hiện công nghiệp hóa trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
197	Hồ sơ quản lý việc thực hiện các chương trình, dự án phát triển công nghiệp, xây dựng và phát triển các khu công nghiệp, khu chế xuất, khu kinh tế trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
198	Hồ sơ về các khu công nghiệp, dự án thành lập, đầu tư các khu công nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
199	Hồ sơ Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực công nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	2. Tiêu - Thủ công nghiệp	
200	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch xây dựng và phát triển ngành tiêu - thủ công nghiệp trên địa bàn tỉnh, cấp huyện (tổng thể, chi tiết)	Vĩnh viễn
201	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về tình hình sản xuất thủ công nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
202	Tài liệu về các chủ trương, biện pháp thực hiện công nghiệp hóa	Vĩnh viễn

	trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	
203	Hồ sơ quản lý việc thực hiện các chương trình, dự án phát triển công nghiệp, xây dựng và phát triển các khu công nghiệp, khu chế xuất, khu kinh tế của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
204	Hồ sơ chỉ đạo điểm, xây dựng mô hình làng nghề sản xuất, hợp tác xã sản xuất thủ công nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
205	Hồ sơ tài liệu về các thương hiệu sản phẩm hàng hóa của các hợp tác xã, các làng nghề như: Chế biến nông, lâm, thổ sản; khai thác, sản xuất vật liệu xây dựng; chế biến lương thực thực phẩm; gia công cơ khí, hàng mộc dân dụng... của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
206	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực tiểu - thủ công nghiệp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
3. Điện		
207	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác điện lực của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
208	Kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về lĩnh vực điện lực của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
209	Hồ sơ về quy hoạch và phát triển mạng lưới điện trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
210	Văn bản chỉ đạo, báo cáo về công tác quản lý chất lượng điện và giá điện trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
211	Hồ sơ Hội nghị tổng kết công tác điện lực của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
V. GIAO THÔNG VẬN TẢI		
212	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về lĩnh vực giao thông vận tải của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
213	Chương trình, kế hoạch, báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm công tác giao thông vận tải của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
214	Hồ sơ về quy hoạch và phát triển mạng lưới giao thông vận tải trên địa bàn tỉnh, cấp huyện (tỉnh lộ, huyện lộ, đường giao thông liên xã, liên ấp, liên xóm...)	Vĩnh viễn
215	Hồ sơ, tài liệu quy định về an toàn lộ giới của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
216	Hồ sơ, tài liệu về xây dựng các tuyến đường giao thông của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
217	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác giao thông của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
VI. XÂY DỰNG, QUẢN LÝ, PHÁT TRIỂN ĐÔ THỊ		
1. Quản lý xây dựng cơ bản		
218	Văn bản của Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác quản lý xây dựng cơ bản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
219	Chương trình, kế hoạch, báo cáo về việc thực hiện công tác xây dựng hàng năm, nhiều năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
220	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch xây dựng trên địa bàn (tổng thể, chi tiết) tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
221	Hồ sơ các dự án, công trình xây dựng và các loại hình tài liệu	Vĩnh viễn

	<p>như: Tài liệu giấy; tài liệu phim, ảnh, băng, đĩa ghi âm ghi hình; tài liệu điện tử và các loại hình tài liệu khác (nếu có) thuộc diện nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử được hình thành trong quá trình đầu tư xây dựng từ việc xác định chủ trương đầu tư, lập dự án, quyết định đầu tư; nghiên cứu, khảo sát, lập thiết kế, dự toán; lựa chọn nhà thầu; thi công xây dựng đến khi nghiệm thu, bàn giao và đưa công trình vào sử dụng của các công trình sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Các dự án, công trình quan trọng quốc gia theo Nghị quyết của Quốc hội - Các công trình được xếp hạng di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh (gọi chung là di tích) từ cấp II trở lên - Các công trình theo quy định của pháp luật về phân loại, phân cấp công trình xây dựng, gồm: <ul style="list-style-type: none"> + Công trình dân dụng từ cấp I trở lên; công trình phục vụ tín ngưỡng; công trình trụ sở các cơ quan cấp tỉnh; công trình kho lưu trữ chuyên dụng cấp quốc gia và cấp tỉnh + Công trình công nghiệp cấp đặc biệt; các công trình công nghiệp dầu khí, công trình năng lượng, công trình công nghiệp hóa chất và hóa dầu từ cấp I trở lên + Công trình hạ tầng kỹ thuật cấp đặc biệt; công trình cấp nước, thoát nước từ cấp I trở lên + Công trình giao thông từ cấp I trở lên + Công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn từ cấp I trở lên 	
222	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác quản lý xây dựng cơ bản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	2. Quản lý đô thị	
223	Tài liệu của Ủy ban nhân dân tỉnh, huyện chỉ đạo về công tác quản lý đô thị (giao thông, xây dựng cơ sở hạ tầng đô thị, môi trường, điện chiếu sáng đô thị, nước sạch...) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
224	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác quản lý đô thị của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
225	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch và phát triển đô thị của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
226	Hồ sơ dự án đầu tư, xây dựng đô thị của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
227	Hồ sơ về các chương trình, dự án trong lĩnh vực cấp, thoát nước đô thị của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
228	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác quản lý đô thị của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	3. Quản lý và sử dụng nhà ở, đất ở	
229	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác quản lý và sử dụng nhà, đất ở của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
230	Báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác quản lý và sử dụng nhà, đất ở của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
231	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch và phát triển nhà ở trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

232	Hồ sơ, tài liệu quy định về chi giới xây dựng nhà của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
233	Hồ sơ, tài liệu về chuyển quyền sử dụng nhà, đất ở của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
234	Hồ sơ, tài liệu quy định về bồi thường nhà, đất ở của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
235	Tài liệu về việc thực hiện chính sách nhà ở của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
236	Quy định, hướng dẫn của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện về việc tổ chức, cá nhân thuê nhà của Nhà nước cho người nước ngoài thuê nhà	Vĩnh viễn
237	Hồ sơ về việc điều tra, kiểm tra về nhà cửa của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
238	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác quản lý và sử dụng nhà ở, đất ở của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
VII. THƯƠNG MẠI - DỊCH VỤ - DU LỊCH		
1. Thương mại - Dịch vụ		
239	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về hoạt động thương mại, dịch vụ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
240	Tài liệu về quy chế, quy định về quản lý lĩnh vực thương mại, dịch vụ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
241	Báo cáo hàng năm, nhiều năm về hoạt động thương mại, dịch vụ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
242	Hồ sơ về quy hoạch phát triển thương mại, dịch vụ trên địa bàn tỉnh, cấp huyện (tổ chức mạng lưới kinh doanh, hợp tác xã mua bán, chợ nông thôn, các cơ sở du lịch ...)	Vĩnh viễn
243	Hồ sơ tổ chức, quản lý các hội chợ, triển lãm thương mại của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
244	Hồ sơ quản lý các doanh nghiệp kinh doanh các loại dịch vụ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
245	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về thương mại, dịch vụ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
2. Xuất, nhập khẩu		
246	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về hoạt động xuất, nhập khẩu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
247	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về tình hình xuất, nhập khẩu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
248	Danh mục hàng hóa cấm xuất, nhập khẩu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
249	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực xuất, nhập khẩu của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
3. Kinh tế đối ngoại		
250	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về hoạt động kinh tế đối ngoại của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
251	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về hoạt động kinh tế đối ngoại của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
252	Tài liệu về việc đặt cơ quan đại diện thương mại nước ngoài tại tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
253	Hồ sơ về việc hợp tác kinh tế với nước ngoài của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

254	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực kinh tế đối ngoại của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
4. Du lịch		
255	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về công tác du lịch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
256	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm công tác du lịch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
257	Chương trình, đề án quy hoạch xây dựng và phát triển ngành du lịch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
258	Hồ sơ về các dự án đầu tư của các tổ chức trong và ngoài nước cho ngành du lịch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
259	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác du lịch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
VIII. GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO		
260	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về công tác giáo dục của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
261	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm công tác giáo dục của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
262	Chương trình, đề án quy hoạch xây dựng và phát triển ngành giáo dục của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
263	Hồ sơ về các dự án đầu tư của các tổ chức trong và ngoài tỉnh cho ngành giáo dục của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
264	Hồ sơ đề nghị khen thưởng và công nhận các danh hiệu đối với giáo viên và học sinh thuộc tỉnh, cấp huyện quản lý	Vĩnh viễn
265	Số liệu điều tra cơ bản về ngành giáo dục của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
266	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác giáo dục của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
IX. VĂN HÓA - THÔNG TIN - THỂ DỤC THỂ THAO		
1. Văn hóa		
267	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về lĩnh vực văn hóa của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
268	Chương trình, kế hoạch và báo cáo hàng năm, nhiều năm về các hoạt động văn hóa của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
269	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch và phát triển mạng lưới các nhà văn hóa trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
270	Hồ sơ giải quyết những vụ việc nghiêm trọng trong hoạt động của ngành văn hóa trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
271	Tạp báo cáo chuyên đề về các hoạt động văn hóa của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
272	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác văn hóa của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
2. Phát thanh - Truyền hình		
273	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý chỉ đạo trực tiếp về công tác phát thanh, truyền hình của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
274	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn

	về công tác phát thanh, truyền hình của tỉnh, cấp huyện	
275	Hồ sơ giải quyết những vấn đề vi phạm nghiêm trọng trong lĩnh vực phát thanh, truyền hình của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
276	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác phát thanh, truyền hình của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	3. Bưu chính viễn thông	
277	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về lĩnh vực bưu chính viễn thông trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
278	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về tình hình phát triển hệ thống bưu chính viễn thông trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
279	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực bưu chính viễn thông của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	4. Thể dục, thể thao	
280	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về các hoạt động thể dục, thể thao của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
281	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm về các hoạt động thể dục, thể thao của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
282	Hồ sơ Hội nghị tổng kết các hoạt động thể dục thể thao của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	X. Y TẾ - XÃ HỘI	
	1. Y tế	
283	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp các hoạt động y tế trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
284	Chương trình, kế hoạch, báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm hoạt động y tế của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
285	Chương trình, đề án quy hoạch xây dựng và phát triển ngành y tế trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
286	Các báo cáo chuyên đề về y tế trên địa bàn (công tác khám chữa bệnh, phòng chống dịch bệnh, quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm, tuyên truyền giáo dục y tế cộng đồng, kế hoạch hóa gia đình ...) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
287	Tập báo cáo về tình hình hoạt động của Bệnh viện đa khoa tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
288	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác y tế của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	2. Lao động - Thương binh - Xã hội	
289	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về công tác lao động, thương binh và xã hội trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
290	Chương trình, kế hoạch, báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm về công tác lao động, thương binh và xã hội trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
291	Báo cáo chuyên đề về công tác lao động, thương binh và xã hội	Vĩnh viễn

	trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	
292	Tài liệu, bản đồ về công tác quy tập mộ liệt sĩ trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
293	Hồ sơ, tài liệu về hoạt động của các Quỹ do Ủy ban nhân dân tỉnh, huyện quản lý (quỹ Đền ơn đáp nghĩa, quỹ Bảo trợ trẻ em, quỹ vì người nghèo ...)	Vĩnh viễn
294	Báo cáo hoạt động của các Trung tâm dạy nghề và dịch vụ việc làm, Trung tâm bảo trợ xã hội... do Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện quản lý	Vĩnh viễn
295	Số liệu thống kê, điều tra cơ bản của ngành lao động, thương binh và xã hội tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
296	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác lao động, thương binh và xã hội của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	3. Bảo hiểm xã hội	
297	Văn bản của tỉnh về việc thực hiện chế độ bảo hiểm trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
298	Báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm công tác bảo hiểm của tỉnh	Vĩnh viễn
299	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác bảo hiểm của tỉnh.	Vĩnh viễn
	4. Dân số - gia đình và trẻ em	
300	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về công tác dân số, gia đình và trẻ em trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
301	Chương trình, kế hoạch và báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm công tác về dân số, gia đình và trẻ em của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
302	Báo cáo chuyên đề về công tác chăm sóc, bảo vệ bà mẹ và trẻ sơ sinh (phòng chống suy dinh dưỡng trẻ em; chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ em mồ côi, tàn tật ...) trên địa bàn tỉnh, cấp huyện.	Vĩnh viễn
303	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác dân số, gia đình và trẻ em của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	XI. KHOA HỌC CÔNG NGHỆ VÀ TÀI NGUYÊN MÔI TRƯỜNG	
	1. Khoa học, công nghệ	
304	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn trực tiếp về lĩnh vực khoa học, công nghệ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
305	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về các hoạt động khoa học, công nghệ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
306	Hồ sơ về Hội nghị khoa học của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
307	Hồ sơ về việc chỉ đạo, hướng dẫn ứng dụng các quy trình công nghệ mới vào hoạt động sản xuất của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
308	Hồ sơ về việc xây dựng, chỉ đạo điếm các mô hình trình diễn giới thiệu các sản phẩm khoa học công nghệ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
309	Hồ sơ về các sáng kiến, cải tiến, ứng dụng khoa học công nghệ của các tập thể, cá nhân của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
310	Tài liệu hoạt động của Hội đồng khoa học của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

311	Hồ sơ các chương trình, đề tài nghiên cứu khoa học cấp Nhà nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
312	Hồ sơ Hội nghị tổng kết công tác khoa học công nghệ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
2. Công nghệ thông tin		
313	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn trực tiếp về lĩnh vực công nghệ thông tin của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
314	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về lĩnh vực công nghệ thông tin của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
315	Chương trình, báo cáo hàng năm về việc thực hiện chương trình công nghệ thông tin của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các sở, ngành	Vĩnh viễn
316	Hồ sơ Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực công nghệ thông tin của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
3. Tài nguyên - Môi trường		
317	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về hoạt động quản lý, bảo vệ và khai thác tài nguyên, môi trường của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
318	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về quản lý, bảo vệ và khai thác tài nguyên, môi trường của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
319	Hồ sơ, tài liệu về nguồn tài nguyên, khoáng sản của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
320	Hồ sơ, tài liệu về quản lý khai thác tài nguyên của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
321	Hồ sơ, tài liệu về phòng chống thảm họa của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
322	Hồ sơ về các chương trình, dự án quản lý và bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
323	Hồ sơ tổ chức thực hiện quản lý và bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
324	Hồ sơ xử lý các vụ việc ô nhiễm môi trường nghiêm trọng trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
325	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác tài nguyên, môi trường của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
326	Sổ đăng ký cấp giấy phép khai thác tài nguyên của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
4. Đất đai		
327	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn trực tiếp về công tác quản lý, sử dụng ruộng đất trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
328	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác quản lý, sử dụng ruộng, đất của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
329	Hồ sơ, tài liệu về đo đạc lập bản đồ ruộng đất của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
330	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch và kế hoạch sử dụng đất của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
331	Hồ sơ, tài liệu về cho thuê, chuyển quyền sử dụng đất trên địa bàn cho các tổ chức và cá nhân của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
332	Tài liệu về thống kê, kiểm kê đất đai của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
333	Hồ sơ giải quyết những vấn đề nghiêm trọng về lĩnh vực đất đai	Vĩnh viễn

	trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	
334	Hồ sơ, tài liệu về bồi thường đất ở trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
335	Tài liệu về việc thực hiện chính sách đất ở trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
336	Báo cáo về công tác quản lý và sử dụng đất ở của tỉnh, cấp huyện hàng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn
337	Hồ sơ về tình hình động đất hàng năm, nhiều năm của các tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
338	Hồ sơ thanh tra về vấn đề đất đai trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
339	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác đất đai trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	5. Tài nguyên nước	
340	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh hướng dẫn trực tiếp về khai thác, sử dụng tài nguyên nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
341	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về quản lý, khai thác tài nguyên nước của trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
342	Hồ sơ xử lý những vụ vi phạm nghiêm trọng về quản lý, sử dụng tài nguyên nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
343	Hồ sơ Hội nghị chuyên đề về lĩnh vực quản lý tài nguyên nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	6. Khí tượng thủy văn	
344	Tập văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh quản lý, chỉ đạo trực tiếp về các vấn đề khí tượng thủy văn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
345	Báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác khí tượng thủy văn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
XII. QUỐC PHÒNG - AN NINH - TRẬT TỰ - AN TOÀN XÃ HỘI		
	1. Quân sự, quốc phòng	
346	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác quân sự, quốc phòng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
347	Kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác xây dựng và củng cố quốc phòng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
348	Hồ sơ về tuyển quân hàng năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
349	Kế hoạch, báo cáo của Ban chỉ huy quân sự tỉnh và các Ban chỉ huy quân sự cấp huyện về công tác quân sự hàng năm (tuyển quân, huấn luyện, diễn tập, phòng thủ và phối hợp tác chiến, bảo vệ chính quyền, chống bạo loạn, xây dựng lực lượng, dân quân tự vệ ...)	Vĩnh viễn
350	Báo cáo của Bộ chỉ huy quân sự tỉnh, Ban chỉ huy quân sự cấp huyện về công tác quân sự, quốc phòng	Vĩnh viễn
351	Hồ sơ về việc thực hiện các chế độ đối với quân nhân và chính sách hậu phương, quân đội của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
352	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên ngành về công tác quân sự, quốc phòng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	2. An ninh trật tự	

353	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, trực tiếp về công tác an ninh chính trị, giữ gìn trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
354	Kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác an ninh chính trị, giữ gìn trật tự, an toàn xã hội của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
355	Hồ sơ, tài liệu về an ninh quốc gia của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
356	Văn bản hướng dẫn, chỉ đạo về bảo vệ bí mật Nhà nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
357	Văn bản hướng dẫn, chỉ đạo về công tác phòng cháy, chữa cháy của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
358	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên ngành về công tác an ninh, trật tự của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
359	Danh mục bí mật Nhà nước của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
XIII. DÂN TỘC VÀ TÔN GIÁO		
1. Dân tộc		
360	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác dân tộc của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
361	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm công tác dân tộc của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
362	Hồ sơ các chương trình, dự án đối với các vùng đồng bào dân tộc thiểu số, vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
363	Hồ sơ, tài liệu giải quyết các vấn đề nghiêm trọng về dân tộc (vụ việc nghiêm trọng) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
364	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác dân tộc của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
2. Tôn giáo		
365	Tài liệu của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác tôn giáo của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
366	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm đột xuất về công tác tôn giáo của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
367	Hồ sơ, tài liệu giải quyết các vụ việc về tôn giáo có tính chất nghiêm trọng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
368	Hồ sơ về việc lập hội, trường, lớp cho các hoạt động tôn giáo của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
369	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác tôn giáo của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
XIV. THI HÀNH PHÁP LUẬT		
1. Tư pháp		
370	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác tư pháp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
371	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác tư pháp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
372	Hồ sơ xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của	Vĩnh viễn

	tỉnh, cấp huyện	
373	Hồ sơ, tài liệu về công tác cải cách tư pháp, hỗ trợ tư pháp và thi hành án dân sự của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
374	Hồ sơ, tài liệu về công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
375	Báo cáo hàng năm, nhiều năm về việc thực hiện thi hành pháp luật trong các lĩnh vực hoạt động trên địa bàn tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
376	Hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính đối với các vụ việc nghiêm trọng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
377	Hồ sơ quản lý việc thay đổi, cải chính, đăng ký hộ tịch của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
378	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác tư pháp của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	2. Tòa án	
379	Chương trình, kế hoạch và báo cáo công tác năm của Tòa án nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
380	Báo cáo của Tòa án nhân dân tỉnh, cấp huyện về các vụ việc điển hình	Vĩnh viễn
381	Hồ sơ về việc kiểm tra các bản án đã có hiệu lực của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	3. Kiểm sát	
382	Chương trình, kế hoạch, báo cáo công tác năm của Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
383	Báo cáo của Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, cấp huyện về các vụ việc điển hình	Vĩnh viễn
	4. Thanh tra, khiếu nại, tố cáo, tiếp dân	
384	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về hoạt động thanh tra, kiểm tra, khiếu nại, tố cáo, tiếp dân của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
385	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác thanh tra, kiểm tra, khiếu nại, tố cáo, tiếp dân của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
386	Báo cáo tổng hợp về công tác giải quyết, khiếu nại, tố cáo và tiếp dân hàng năm của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
387	Hồ sơ thanh tra các vụ việc nghiêm trọng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
388	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
XV. XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN VÀ QUẢN LÝ ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH		
	1. Xây dựng chính quyền, bầu cử	
389	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác xây dựng, củng cố, bảo vệ chính quyền và bầu cử của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
390	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác xây dựng, củng cố, bảo vệ chính quyền và bầu cử của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

391	Hồ sơ về việc xây dựng mô hình chính quyền điển hình cấp huyện thuộc tỉnh; xã, phường, thị trấn thuộc cấp huyện	Vĩnh viễn
392	Hồ sơ về tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
393	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác xây dựng chính quyền, bầu cử của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
2. Tổ chức		
394	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác tổ chức của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
395	Tài liệu quy hoạch, kế hoạch công tác tổ chức của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
396	Chương trình, kế hoạch, báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm về công tác tổ chức của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
397	Báo cáo chuyên đề về công tác tổ chức của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
398	Hồ sơ về việc thành lập, giải thể, hợp nhất, chia tách, đổi tên, sắp xếp lại tổ chức bộ máy của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện, các cơ quan chuyên môn và các đơn vị sự nghiệp	Vĩnh viễn
399	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác tổ chức của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
400	Hồ sơ, tài liệu thực hiện công tác bảo vệ nội bộ cơ quan của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
3. Cán bộ		
401	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác cán bộ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
402	Chương trình, kế hoạch, báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm về công tác cán bộ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
403	Hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện quản lý	Vĩnh viễn
404	Hồ sơ xây dựng chức danh và tiêu chuẩn chức danh công chức của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
405	Hồ sơ, tài liệu về quy hoạch cán bộ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
406	Hồ sơ, tài liệu về đánh giá cán bộ thuộc diện Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện quản lý	Vĩnh viễn
407	Hồ sơ, tài liệu về chỉ tiêu biên chế và tình hình thực hiện biên chế hàng năm của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các sở, ngành	Vĩnh viễn
408	Báo cáo chuyên đề về công tác cán bộ như: Thực hiện tiêu chuẩn chức danh, thi tuyển, nâng ngạch, định mức lao động; thống kê số lượng, chất lượng cán bộ (nam, nữ, dân tộc, trình độ ...) của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
409	Văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện quy định, hướng dẫn thực hiện các chế độ, chính sách đối với cán bộ	Vĩnh viễn
410	Hồ sơ xây dựng chương trình, kế hoạch đào tạo cán bộ của tỉnh,	Vĩnh viễn

	cấp huyện	
411	Kế hoạch và báo cáo công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
412	Tài liệu về việc quản lý công tác đào tạo tại các cơ sở đào tạo, dạy nghề của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
413	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác cán bộ của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
414	Danh sách cán bộ lãnh đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các sở, ngành	Vĩnh viễn
415	Sổ thống kê cán bộ, công chức của cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	4. Lao động - Tiền lương	
416	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác lao động, tiền lương của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
417	Chương trình, kế hoạch và báo cáo hàng năm, nhiều năm công tác lao động, tiền lương của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
418	Hồ sơ thực hiện các chế độ về lao động, tiền lương, an toàn lao động của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
419	Báo cáo tổng hợp hàng năm, nhiều năm tình hình tai nạn lao động của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
420	Hồ sơ xử lý các vụ tai nạn lao động nghiêm trọng của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
421	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác lao động, tiền lương của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	5. Địa giới hành chính	
422	Văn bản của cơ quan Trung ương, cấp tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp về công tác địa giới hành chính của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
423	Chương trình, kế hoạch, báo cáo hàng năm, nhiều năm về công tác địa giới hành chính của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
424	Đề án thành lập mới, nhập, chia, điều chỉnh địa giới hành chính huyện do Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện lập	Vĩnh viễn
425	Hồ sơ, tài liệu về xây dựng đề án phân vạch, điều chỉnh địa giới hành chính tỉnh, cấp huyện trình các cơ quan có thẩm quyền phê duyệt	Vĩnh viễn
426	Hồ sơ, bản đồ địa giới hành chính cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã	Vĩnh viễn
427	Hồ sơ, tài liệu về việc đặt tên, đổi tên phường, xã, đường phố, công trình công cộng của tỉnh, cấp huyện, thị trấn	Vĩnh viễn
428	Hồ sơ Hội nghị tổng kết và Hội nghị chuyên đề về công tác địa giới hành chính của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
	6. Biên giới	
429	Văn bản của cơ quan Trung ương, của tỉnh chỉ đạo trực tiếp về công tác biên giới của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
430	Báo cáo hàng năm, nhiều năm về tình hình chính trị và trật tự đường biên giới của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

431	Hồ sơ, tài liệu về cắm mốc biên giới của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
432	Sơ đồ biên giới quốc gia của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
433	Hồ sơ, tài liệu liên quan đến biên giới của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
434	Tài liệu về hoạt động liên quan đến đường biên của tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
XVI. TÀI LIỆU CỦA VĂN PHÒNG Ủy ban nhân dân		
1. Hành chính – Tổ chức		
435	Kế hoạch, báo cáo công tác năm, nhiều năm của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
436	Tài liệu về quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và quy chế hoạt động của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
437	Hồ sơ của cán bộ, công chức, viên chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện thuộc diện Ủy ban nhân dân tỉnh, huyện quản lý	Vĩnh viễn
438	Tài liệu sưu tầm, ghi chép về lịch sử của tỉnh, cấp huyện (kể cả tài liệu phim, ảnh, ghi âm, ghi hình, tranh ảnh triển lãm)	Vĩnh viễn
439	Hồ sơ Hội nghị công tác do Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện triệu tập	Vĩnh viễn
2. Thi đua - khen thưởng		
440	Quy định, quy chế của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện về công tác thi đua, khen thưởng	Vĩnh viễn
441	Hồ sơ khen thưởng cho tập thể, cá nhân thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện quản lý	Vĩnh viễn
442	3. Văn thư, Lưu trữ	
443	Mục lục hồ sơ có giá trị bảo quản vĩnh viễn, lâu dài của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
444	Văn bản đi: Tập lưu văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
4. Quản trị - Tài vụ		
445	Quy chế, quy định thực hiện chế độ kế toán của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
446	Báo cáo tài chính hàng năm của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
447	Báo cáo kiểm kê tài sản cố định lúc 0 giờ ngày 01/01 của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
5. Tài liệu của tổ chức Đảng và các tổ chức đoàn thể trong cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện		
a. Tài liệu của tổ chức Đảng		
448	Hồ sơ Đại hội Đảng bộ cơ quan; Chi bộ trực thuộc	Vĩnh viễn
449	Hồ sơ chỉ đạo triển khai thực hiện văn bản của tổ chức Đảng cấp trên và triển khai công tác Đảng của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
450	Chương trình, kế hoạch công tác hàng năm của Đảng bộ cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các tổ chức Đảng trực thuộc	Vĩnh viễn
451	Tài liệu về công tác tổ chức và nhân sự của Đảng bộ cơ quan Ủy	Vĩnh viễn

	ban nhân dân và các tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc	
452	Danh sách đảng viên của Đảng bộ cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các tổ chức trực thuộc qua các thời kỳ	Vĩnh viễn
453	Hồ sơ về thành lập, sát nhập, công nhận tổ chức Đảng	Vĩnh viễn
454	Sổ ghi biên bản các cuộc họp thường kỳ và đột xuất của Đảng bộ cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các tổ chức Đảng trực thuộc	Vĩnh viễn
	b. Tài liệu của tổ chức Công đoàn	
455	Văn bản chỉ đạo của Công đoàn Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các tổ chức Công đoàn cơ sở về công tác công đoàn	Vĩnh viễn
456	Chương trình, kế hoạch công tác của Công đoàn Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện hàng năm	Vĩnh viễn
457	Báo cáo tổng kết công tác triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết, các cuộc vận động lớn nhân dịp kỷ niệm trọng đại của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
458	Hồ sơ đại hội Công đoàn các cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các tổ chức Công đoàn cơ sở	Vĩnh viễn
459	Hồ sơ về thành lập, sát nhập, công nhận tổ chức Công đoàn của Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các tổ chức Công đoàn cơ sở	Vĩnh viễn
460	Sổ ghi biên bản các cuộc họp thường kỳ và đột xuất của Công đoàn Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện và các tổ chức Công đoàn cơ sở	Vĩnh viễn
	c. Tài liệu của Đoàn Thanh niên	
461	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác Đoàn Thanh niên của cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
462	Chương trình, kế hoạch công tác hàng năm của Đoàn Thanh niên cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
463	Báo cáo triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết và các cuộc vận động lớn nhân dịp kỷ niệm quan trọng do Đoàn Thanh niên cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện tổ chức	Vĩnh viễn
464	Hồ sơ Đại hội Đoàn Thanh niên cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
465	Hồ sơ về thành lập, sát nhập, công nhận tổ chức Đoàn Thanh niên của cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn
466	Sổ ghi biên bản các cuộc họp thường kỳ và đột xuất của Đoàn Thanh niên cơ quan Ủy ban nhân dân tỉnh, cấp huyện	Vĩnh viễn

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Thủ trưởng các Sở, ban, ngành của tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện và các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh

căn cứ Quyết định này để xây dựng Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu có giá trị lưu trữ vĩnh viễn nộp vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk.

2. Sở Nội vụ có trách nhiệm:

Kiểm tra, chỉ đạo, theo dõi việc thu hồ sơ, tài liệu và lập Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu có giá trị lưu trữ vĩnh viễn của các cơ quan, đơn vị đến hạn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk đúng thời gian, thủ tục.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị hướng dẫn việc phân loại, xác định tài liệu có giá trị lưu trữ vĩnh viễn để có kế hoạch nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh theo quy định của pháp luật; bố trí kho, trang thiết bị bảo quản, bảo vệ an toàn tài liệu, tổ chức khai thác và sử dụng tài liệu lưu trữ có hiệu quả theo đúng quy định hiện hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung đề nghị các cơ quan, tổ chức phản ánh về Sở Nội vụ để tổng hợp và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Nghị

