

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 893/2010/QĐ-UBND

Tuy Hòa, ngày 07 tháng 7 năm 2010

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo giúp triển khai các thủ tục đầu tư Dự án hầm đường bộ đèo Cả trên quốc lộ 1A qua tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Quyết định số 228/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên về việc thành lập Ban chỉ đạo giúp triển khai các thủ tục đầu tư xây dựng Dự án hầm đường bộ đèo Cả trên tuyến quốc lộ 1A qua tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa;

Xét đề nghị của Sở Giao thông vận tải Phú Yên (tại Báo cáo số 116/BC-SGTVT ngày 16 tháng 6 năm 2010); ý kiến thống nhất của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa; Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Phú Yên; Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Phú Yên; Sở Xây dựng tỉnh Phú Yên; Sở Tư pháp tỉnh Phú Yên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo giúp triển khai các thủ tục đầu tư Dự án hầm đường bộ đèo Cả trên quốc lộ 1A qua tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa”.

Điều 2. Giao Trưởng Ban chỉ đạo giúp triển khai các thủ tục đầu tư Dự án hầm đường bộ đèo Cả; Giám đốc Sở Giao thông vận tải tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa theo dõi, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Các ông: Chánh Văn phòng UBND tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa; Trưởng Ban chỉ đạo giúp triển khai các thủ tục đầu tư Dự án hầm đường bộ đèo Cả; Giám đốc các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Xây dựng, Tài chính, Tài nguyên và Môi trường, Chủ tịch UBND huyện Đông Hòa, Thủ trưởng các cơ quan liên quan và các chủ đầu tư chịu trách nhiệm thi hành./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Đình Cự

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY CHẾ

**Hoạt động của Ban chỉ đạo giúp triển khai các thủ tục đầu tư xây dựng Dự án
hầm đường bộ đèo Cả trên quốc lộ 1A qua tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 893/2010/QĐ-UBND
ngày 07 tháng 7 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên)*

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này áp dụng cho Ban chỉ đạo giúp triển khai các thủ tục đầu tư Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả trên quốc lộ 1A qua tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa (sau đây gọi là Ban chỉ đạo) được thành lập theo Quyết định số 228/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên.

Điều 2. Ban chỉ đạo có nhiệm vụ và quyền hạn quy định tại Điều 2 Quyết định số 228/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên về thành lập Ban chỉ đạo triển khai các thủ tục đầu tư Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả.

- Trưởng Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên; Phó Trưởng Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa.

- Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo được trích từ nguồn ngân sách hai tỉnh bố trí kế hoạch hàng năm; nguồn kinh phí của nhà đầu tư và nguồn của dự án đầu tư và được theo dõi riêng.

Chương II NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Trưởng Ban chỉ đạo có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên về toàn bộ hoạt động của Ban chỉ đạo.

2. Phân công, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các thành viên của Ban chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ được giao; chỉ đạo chung hoạt động của Ban chỉ đạo, thông qua kế hoạch công tác, cuộc họp, trực tiếp trao đổi, làm việc và kiểm tra hiện trường; chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo.

3. Trực tiếp quản lý điều hành Tổ thường trực giúp việc cho Ban chỉ đạo tại Phú Yên.

4. Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên bổ sung, thay thế thành viên Ban chỉ đạo khi cần thiết và bổ sung, sửa đổi Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo

triển khai các thủ tục đầu tư Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả khi có những thay đổi (sau khi có ý kiến thỏa thuận của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa).

5. Phối hợp với các Bộ, ngành, địa phương liên quan tổ chức các đoàn công tác đến làm việc với nhà đầu tư để nắm và kiểm tra tình hình thực hiện Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả qua hai tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa.

6. Ký các văn bản điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo.

7. Chủ tài khoản của Ban chỉ đạo.

Điều 4. Phó Trưởng Ban chỉ đạo có nhiệm vụ và quyền hạn như sau:

1. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về các hoạt động của Ban chỉ đạo đối với các vấn đề liên quan trong triển khai thủ tục đầu tư, xây dựng Dự án trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

2. Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo giải quyết các công việc theo sự ủy quyền của Trưởng Ban chỉ đạo và có trách nhiệm trực tiếp quản lý và điều hành Tổ thường trực giúp việc Ban chỉ đạo đặt tại tỉnh Khánh Hòa giải quyết công việc thường xuyên theo kế hoạch phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa. Chủ tài khoản thứ 2 của Ban chỉ đạo.

3. Ký các văn bản chỉ đạo, báo cáo, hướng dẫn và các văn bản có liên quan hoạt động hành chính đến việc triển khai các thủ tục đầu tư Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và các văn bản được Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền.

4. Yêu cầu nhà đầu tư và các đơn vị liên quan báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình, kết quả và những kiến nghị trong việc thực hiện Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa; tổng hợp, báo cáo thường xuyên, trực tiếp với Ban chỉ đạo về tình hình triển khai thực hiện Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

5. Tổ chức các buổi làm việc với các đơn vị liên quan về tình hình thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch triển khai Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

6. Thừa ủy quyền Trưởng Ban chỉ đạo chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, địa phương liên quan giải quyết các vấn đề liên quan đến việc triển khai các thủ tục đầu tư của Dự án trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

Điều 5. Các thành viên khác của Ban chỉ đạo quy định tại Điều 1 Quyết định số 228/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên về việc thành lập Ban chỉ đạo triển khai các thủ tục đầu tư Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả có nhiệm vụ và quyền hạn như sau:

1. Có trách nhiệm thực hiện những nhiệm vụ do Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

2. Trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện các lĩnh vực, các mảng công tác được phân công; kết thúc các đợt kiểm tra, các thành viên Ban chỉ đạo phải có báo cáo bằng văn bản gửi về thường trực Ban chỉ đạo.

3. Giải quyết các công việc đột xuất khác do Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban chỉ đạo phân công; chủ động giải quyết các công việc theo lĩnh vực của đơn vị; kịp thời đề xuất các ý kiến liên quan, kiến nghị những vấn đề ngoài thẩm quyền của đơn vị báo cáo Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban chỉ đạo để có hướng xử lý.

Chương III

CHẾ ĐỘ HOẠT ĐỘNG

Điều 6. Họp Ban chỉ đạo:

1. Trưởng Ban chỉ đạo triệu tập và chủ trì các phiên họp theo yêu cầu cụ thể của công việc.

2. Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền cho Phó Trưởng Ban chỉ đạo chủ trì các phiên họp được tổ chức tại tỉnh Khánh Hòa.

3. Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban chỉ đạo, khi vắng mặt phải được Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban chỉ đạo đồng ý và phải cử đại diện có thẩm quyền họp thay.

4. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ.

Kết luận của Ban chỉ đạo do Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban chỉ đạo được ủy quyền ký, gửi các Bộ, ngành, địa phương và các đơn vị có liên quan để thực hiện.

5. Nội dung các phiên họp do Tổ thường trực giúp việc Ban chỉ đạo chuẩn bị.

Điều 7. Phân công công việc:

Trưởng Ban chỉ đạo phân công từng thành viên phối hợp với các đơn vị liên quan chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra và đề xuất những cơ chế chính sách và những giải pháp thực hiện Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả.

Điều 8. Chế độ thông tin báo cáo:

Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo những vấn đề liên quan đến việc thực hiện Dự án xây dựng hầm đường bộ đèo Cả phục vụ cho việc lãnh đạo, chỉ đạo của Ban chỉ đạo theo yêu cầu của Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban chỉ đạo.

Điều 9. Chế độ đi công tác:

Căn cứ vào yêu cầu công việc, các thành viên Ban chỉ đạo thực hiện các chuyến đi công tác; các thành viên Ban chỉ đạo chủ động đi công tác để nắm bắt tình hình, giải quyết những khó khăn, vướng mắc theo chức năng, nhiệm vụ được phân công và yêu cầu của Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban chỉ đạo.

Chương IV

TỔ CHỨC BỘ PHẬN GIÚP VIỆC CHO BAN CHỈ ĐẠO

Điều 10. Ban chỉ đạo có hai Tổ thường trực giúp việc đặt tại tỉnh Phú Yên và Khánh Hòa; trường hợp đặc biệt Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban chỉ đạo quyết định thành lập các tổ công tác khác để phục vụ yêu cầu nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.

1. Tổ thường trực giúp việc đặt tại tỉnh Phú Yên do Giám đốc Sở Giao thông vận tải Phú Yên - thành viên của Ban chỉ đạo làm Tổ trưởng; Tổ thường trực giúp việc đặt tại tỉnh Khánh Hòa do Giám đốc Sở Giao thông vận tải Khánh Hòa - thành viên của Ban chỉ đạo làm Tổ trưởng. Chịu trách nhiệm thực hiện và điều hành Tổ thường trực thực hiện chỉ đạo của Trưởng Ban và Phó Trưởng Ban.

2. Văn phòng Tổ thường trực giúp việc Ban chỉ đạo đặt tại hai Sở Giao thông vận tải Phú Yên, Khánh Hòa. Các cán bộ chuyên môn làm việc theo chế độ chuyên gia, được phân công nhiệm vụ, xác định rõ trách nhiệm và chịu sự điều hành trực tiếp của Tổ trưởng Tổ thường trực.

Điều 11. Tổ thường trực giúp việc cho Ban chỉ đạo có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1. Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể do Ban chỉ đạo phân công.
2. Tổ chức việc phối hợp với các cơ quan chuyên môn liên quan để triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Ban chỉ đạo giao.
3. Chủ động nắm tình hình, nghiên cứu trình Ban chỉ đạo biện pháp giải quyết kịp thời nhằm đẩy nhanh tiến độ đầu tư xây dựng hầm đường bộ đèo Cả.
4. Giúp Ban chỉ đạo soạn thảo chương trình công tác, kế hoạch làm việc; tham mưu cho Ban chỉ đạo về chương trình công tác của Ban nhằm thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.
5. Chuẩn bị các báo cáo theo yêu cầu của Ban chỉ đạo; chuẩn bị nội dung các cuộc họp, hội nghị, tài liệu phục vụ các cuộc họp của Ban chỉ đạo; theo dõi, ghi chép đầy đủ nội dung các cuộc họp của Ban chỉ đạo; tổng hợp báo cáo định kỳ về tiến độ triển khai dự án cho Ban chỉ đạo.
6. Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tại địa phương và Trung ương triển khai các hoạt động bảo đảm thực hiện các thủ tục đầu tư của dự án.
7. Tham dự các cuộc họp của Ban chỉ đạo và các cuộc họp của các đơn vị khác có nội dung liên quan đến việc thực hiện đầu tư xây dựng hầm đường bộ đèo Cả.
8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban chỉ đạo phân công.

Chương V **CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH**

Điều 12. Công tác hành chính.

1. Các vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết Trưởng Ban chỉ đạo do Tổ thường trực tại Phú Yên chuẩn bị, tổng hợp ý kiến của các thành viên Ban chỉ đạo, đề xuất giải pháp, trình Trưởng Ban chỉ đạo. Văn bản được tiếp nhận, xử lý, ban hành và sử dụng con dấu theo quy định tại Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên.
2. Các vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết Phó Trưởng Ban chỉ đạo được Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền do Tổ thường trực tại Khánh Hòa chuẩn bị, tổng hợp ý kiến của các thành viên Ban chỉ đạo, đề xuất giải pháp, trình Phó Trưởng Ban chỉ đạo xem xét, giải quyết. Văn bản được tiếp nhận, xử lý, ban hành và sử dụng con dấu theo quy định tại Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa.

Điều 13. Công tác quản trị và tài vụ.

1. Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện theo quy định tại Điều 3 Quyết định số 228/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên và Điều 2 của Quy chế này.
2. Việc quản lý tài chính và chi phí phục vụ hoạt động của Ban chỉ đạo được thực hiện đúng quy định của pháp luật hiện hành.

Chương VI **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 14. Các thành viên Ban chỉ đạo phải chịu trách nhiệm cá nhân trước

Trưởng Ban chỉ đạo, Phó Trưởng Ban chỉ đạo và lãnh đạo hai tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa về việc thực hiện những nhiệm vụ mà Ban chỉ đạo phân công.

Điều 15. Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế do các thành viên của Ban chỉ đạo đề xuất, báo cáo Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban chỉ đạo để trình lãnh đạo hai tỉnh Phú Yên, Khánh Hòa xem xét, quyết định./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Đình Cự